



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Cuajimalpa

1

8 de octubre de 2020
Dictamen SS 06/20

DICTAMEN
QUE PRESENTA LA COMISIÓN DE SERVICIO SOCIAL DE LA DIVISIÓN DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN Y DISEÑO, UNIDAD CUAJIMALPA.

ANTECEDENTES

- I. El Consejo Divisional de Ciencias de la Comunicación y Diseño, en la sesión 10.19, celebrada el 16 de julio de 2019, integró esta Comisión en los términos señalados en el artículo 55 de Reglamento Interno de los Órganos Colegiados Académicos.

- II. El Consejo Divisional designó para esta Comisión a los siguientes integrantes:
 - a) Órganos personales:
 - ✓ Dr. Carlos Joel Rivero Moreno, Jefe del Departamento de Tecnologías de la Información.

 - b) Representantes propietarios:
 - Personal académico:
 - ✓ Dr. André Moise Dorcé Ramos, Departamento de Ciencias de la Comunicación.
 - Alumna:
 - ✓ Ximena Zamudio Tovar, Departamento de Teoría y Procesos del Diseño.

CONSIDERACIONES

- I. La Comisión recibió, para análisis y discusión, la documentación correspondiente a la propuesta de proyecto de servicio social denominado **“Juventudes defensoras y promotoras de Derechos Humanos”** en el Centro de Derechos Humanos “Fr. Francisco de Vitoria OP”, A.C (CDH Vitoria).

- II. La Comisión de Servicio Social sesionó vía remota el 7 de octubre de 2020, fecha en la que concluyó su trabajo de análisis y evaluación de la propuesta, con el presente Dictamen.



División
Ciencias de la
Comunicación y
Diseño

Unidad Cuajimalpa

DCCD | División de Ciencias de la Comunicación y Diseño
Torre III, 5to. piso. Avenida Vasco de Quiroga 4871,
Colonia Santa Fe Cuajimalpa. Alcaldía Cuajimalpa de Morelos,
Tel. +52 (55) 5814-6553. C.P. 05300, México, D.F.
<http://dccd.cua.uam.mx>



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Cuajimalpa

- III. La Unidad Cuajimalpa estableció las Políticas Operativas para la prestación del Servicio Social en la Unidad Cuajimalpa de la UAM (Reformas aprobadas por el Consejo Académico en su Sesión CUA-121-16, celebrada el 3 de marzo de 2016).
- IV. Los prestadores del servicio social de la Unidad Cuajimalpa deberán cumplir con los objetivos establecidos en el Reglamento de Servicio Social a nivel de Licenciatura.
- V. La prestación del servicio social estará vinculada con el plan de estudios que cursa el alumno o egresado.
- VI. La duración del servicio social, de acuerdo con la legislación nacional y universitaria, será de seis meses como mínimo y dos años como máximo. El número de horas que requiera el servicio social será determinado por el Consejo Divisional correspondiente, de acuerdo con las características del plan de estudios, pero en ningún caso será menor a 480 horas.
- VII. Se analizaron los siguientes elementos:
 - Objetivos;
 - Tipo de programa;
 - Población beneficiada;
 - El área que apoyará;
 - El responsable del programa y de los alumnos que ahí participen;
 - Las etapas;
 - La vigencia del proyecto;
 - El número de alumnos requeridos en el proyecto;
 - Las actividades a realizar;
 - La orientación de las actividades;
 - Lugar de realización del servicio social y;
 - Los criterios de evaluación.

Con base en los antecedentes y consideraciones anteriores, la Comisión de Servicio Social emite el siguiente:



División
Ciencias de la
Comunicación y
Diseño

Unidad Cuajimalpa

DCCD | División de Ciencias de la Comunicación y Diseño
Torre III, 5to. piso. Avenida Vasco de Quiroga 4871,
Colonia Santa Fe Cuajimalpa. Alcaldía Cuajimalpa de Morelos,
Tel. +52 (55) 5814-6553. C.P. 05300, México, D.F.
<http://dccd.cua.uam.mx>

DICTAMEN

ÚNICO:

Se recomienda al Consejo Divisional de Ciencias de la Comunicación y Diseño, aprobar la propuesta de proyecto de servicio social denominado **“Juventudes defensoras y promotoras de Derechos Humanos”** en el Centro de Derechos Humanos “Fr. Francisco de Vitoria OP”, A.C (CDH Vitoria).

Alumnos solicitados	Licenciatura	Actividades
2	Ciencias de la Comunicación	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la planificación de estrategias de comunicación en materia de DDHH y temas afines. • Monitoreo de medios que difundan noticias referentes a los DDHH. • Apoyo en la elaboración de notas periodísticas en materia de DDHH y temas afines. • Apoyo logístico para la realización de conferencias de prensa.
2	Diseño	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el diseño editorial de informes y/o reportajes en materia de DDHH y temas afines. • Apoyo en el diseño de campañas audiovisuales referentes a DDHH y movimientos sociales. • Aportar elementos teóricos desde la óptica del diseño social. • Aportar en la creación de contenidos y materiales audiovisuales en materia de DDHH y temas afines.

VOTOS:

Integrantes	Sentido de los votos
Dr. Carlos Joel Rivero Moreno	A favor
Dr. André Moise Dorcé Ramos	A favor
Ximena Zamudio Tovar	A favor
Total de los votos	3 votos a favor



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Cuajimalpa

4

Coordinadora

Dra. Gloria Angélica Martínez De la Peña
Secretaria del Consejo Divisional de CCD



División
Ciencias de la
Comunicación y
Diseño

Unidad Cuajimalpa

DCCD | División de Ciencias de la Comunicación y Diseño
Torre III, 5to. piso. Avenida Vasco de Quiroga 4871,
Colonia Santa Fe Cuajimalpa. Alcaldía Cuajimalpa de Morelos,
Tel. +52 (55) 5814-6553. C.P. 05300, México, D.F.
<http://dccd.cua.uam.mx>



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Cuajimalpa

FORMATO DE REGISTRO DE PROGRAMAS O PROYECTOS DE SERVICIO SOCIAL

FECHA DE RECEPCIÓN (1)	FECHA DE APROBACIÓN (2)	CLAVE DE APROBACIÓN (3)
Agosto 31, 2020	(día, mes, año) / /	

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES

Centro de Derechos Humanos "Fr. Francisco de Vitoria OP", A.C (CDH Vitoria) (4)		
Calle y número:	Colonia y C.P:	Delegación o Municipio:
Odontología N°35, oficina 23	Copilco- Universidad, 04360	Coyoacán
Entidad federativa:	Página web:	Teléfono:
Ciudad de México	www.derechoshumanos.org.mx	56596797 ext. 227

SECTOR AL QUE PERTENECE LA INSTITUCIÓN

EDUCATIVO <input type="checkbox"/>	PÚBLICO <input type="checkbox"/>	PRIVADO <input type="checkbox"/>	SOCIAL X (5)
------------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	--------------

RESPONSABLE (S) EN LA INSTITUCIÓN RECEPTORA (Sólo para los programas o proyectos externos)

<p>Área a la que está adscrita la gestión del servicio social (Recursos Humanos, Capacitación, Relaciones laborales, etc.) (6)</p> <p>Área: Desarrollo y Fortalecimiento Institucional *Nombre del responsable: Donovan Javier Jiménez Ortega Puesto que desempeña: Coordinador de Desarrollo y Fortalecimiento Institucional Teléfono: 56596797 ext. 227 Correo-e: fortalecimiento@derechoshumanos.org.mx</p> <p>Datos del responsable del área de servicio social</p> <p>**Nombre (s): Samantha Guadalupe Cruz Navarro Puesto que desempeña: Colaboradora del área de Desarrollo y Fortalecimiento Institucional Teléfono: 56596797 ext. 227 Correo-e: desarrollo@derechoshumanos.org.mx</p> <p>* Nombre de la persona a quien va dirigida la carta de presentación del prestador de servicio social **Nombre de la persona a quien el prestador de servicio social debe entregar su documentación de servicio social</p>

DATOS DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

Nombre del programa o proyecto: Juventudes Defensoras y Promotoras de Derechos Humanos (7)
Justificación: El Centro de Derechos Humanos Fr. Francisco de Vitoria OP, A.C. considera necesario generar vínculos con las juventudes, a fin de conjuntar saberes y construir colectivamente herramientas analíticas y prácticas que permitan entender la complejidad de las problemáticas sociales, para ello es vital entretener lo aprendido desde las teorías para accionar a través de prácticas sociales que se fortalezcan mediante la experiencia y sentir que surgen desde los acompañamientos y vinculación con actores y movimientos sociales, por ello el CDH Vitoria es un espacio de encuentro, análisis y acción para coadyuvar en la construcción de sociedades justas, dignas y con paz. (8)
Objetivos: Facilitar un espacio formativo de análisis y reflexión crítica que brinde a las juventudes herramientas teóricas y prácticas en materia de DDHH con miras a fortalecer su compromiso social y acción profesional. (9)

TIPO DE PROGRAMA O PROYECTO

UNIDISCIPLINARIO <input type="checkbox"/>	MULTIDISCIPLINARIO X	INTERDISCIPLINARIO <input type="checkbox"/> (10)
---	----------------------	--

ALCANCE DEL PROGRAMA O PROYECTO

NACIONAL X	REGIONAL <input type="checkbox"/>	ESTATAL <input type="checkbox"/>	LOCAL <input type="checkbox"/> (11)
------------	-----------------------------------	----------------------------------	-------------------------------------

POBLACIÓN BENEFICIADA CON EL PROGRAMA O PROYECTO

URBANA <input type="checkbox"/>	RURAL <input type="checkbox"/>	AMBAS <input checked="" type="checkbox"/>	(12)
---------------------------------	--------------------------------	---	------

EL PROGRAMA O PROYECTO APOYA A LA

DOCENCIA <input type="checkbox"/>	INVESTIGACIÓN <input type="checkbox"/>	EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA <input type="checkbox"/>	COMUNIDAD <input checked="" type="checkbox"/>	ADMINISTRACIÓN <input type="checkbox"/>	GESTIÓN <input type="checkbox"/>	(13)
-----------------------------------	--	---	---	---	----------------------------------	------

SERVICIO SOCIAL ASOCIADO A UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN (Sólo para Programas o Proyectos de la UAM)

Nombre del proyecto de investigación al que se asocia este servicio social fue: (14)

Aprobado por el Consejo Divisonal: CCD CNI CSH

Nombre del proyecto de investigación:
 Número de Sesión en la que se aprobó:
 Número de Acuerdo:
 Fecha de aprobación:
 Vigencia del proyecto de investigación:

RESPONSABLE (S) Y CORRESPONSABLE DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL Y DE LOS ALUMNOS

Nombre del responsable (s) del programa o proyecto de servicio social y de las actividades del alumno o egresado	Corresponsable: Tutor- UAM (15)
Nombre (s) del responsable (s) : Samantha Guadalupe Cruz Navarro. Área de adscripción: Desarrollo y Fortalecimiento Institucional Teléfono: 56596796 ext. 227 Correo-e: desarrollo@derechoshumanos.org.mx	El alumno que decida prestar su servicio social en este programa o proyecto tendrá como asesor el determinado por la Dirección de la División de Ciencias de la Comunicación y Diseño en su momento.

ETAPAS DEL PROGRAMA O PROYECTO

La colaboración dentro de esquema de servicio social, requiere de un compromiso ético y sensibilidad para acompañar procesos relacionados con violaciones de derechos humanos, las y los estudiantes interesados tienen que enviar correo a la siguiente dirección fortalecimiento@derechoshumanos.org.mx adjuntando su CV y una carta motivos de máximo una cuartilla que responda a las preguntas: ¿para ti qué son los derechos humanos? y ¿por qué te interesa realizar tu servicio social en una organización defensora de derechos humanos?, posteriormente se acordara una cita para entrevista, en la cual se buscará compartir detalles sobre la organización, nuestros procesos y agendas, además de conocer más sobre el perfil e intereses del o la estudiante. Después de la entrevista y de acuerdo al perfil identificado se definirá el área y proceso que apoyará el o la estudiante durante los seis meses de su colaboración, bajo la premisa de que el compromiso es con las personas, grupos, comunidades y movimientos que se acompañan, así mismo el uso de la información se debe gestionar de manera ética y responsable. Una vez establecidos estos lineamientos se les proporcionará una sesión de inducción para compartir elementos a considerar durante su estancia. La integración al área correspondiente se realizará bajo la supervisión y acompañamiento de él o la coordinadora del área dando como resultado la construcción de un plan de trabajo. Asimismo, nuestro programa cuenta con una línea formativa que constará de una sesión mensual sobre temas de derechos humanos y la elaboración de un proyecto final, al concluir el periodo de servicio social. (16)

VIGENCIA DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

UN AÑO <input type="checkbox"/>	DOS AÑOS <input type="checkbox"/>	TRES AÑOS <input type="checkbox"/>	CUATRO AÑOS <input type="checkbox"/>	PERMANENTE CON NOTIFICACIÓN ANUAL PARA RENOVACIÓN <input checked="" type="checkbox"/>	(17)
---------------------------------	-----------------------------------	------------------------------------	--------------------------------------	---	------

RECURSOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA O PROYECTO

Recursos solicitados y aportados por: actualmente la organización no brinda apoyos económicos a las personas prestadoras de servicio social, sin embargo ofrece la posibilidad de acceder a espacios de formación	Fuentes alternas de financiamiento, en su caso (18)
---	--

en DDHH y temas afines. El ámbito de trabajo se da bajo el principio de respeto y horizontalidad. Se cuenta con equipos de trabajo multidisciplinarios. Instalaciones con todos los requerimientos técnicos. Contamos con un área común para compartir alimentos y una cocina para fomentar el autocuidado y cuidado colectivo.

CONVENIO INSTITUCIONAL

SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	EN PROCESO <input type="checkbox"/>	UAM <input type="checkbox"/>	UNIDAD <input type="checkbox"/>
-----------------------------	--	-------------------------------------	------------------------------	---------------------------------

NÚMERO DE ALUMNOS REQUERIDOS EN EL PROGRAMA O PROYECTO

DIVISION DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES	DIVISION DE CIENCIAS NATURALES E INGENIERIA	DIVISION DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN Y DISEÑO
<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN <input type="checkbox"/> DERECHO <input type="checkbox"/> HUMANIDADES <input type="checkbox"/> ESTUDIOS SOCIOTERRITORIALES	<input type="checkbox"/> INGENIERÍA BIOLÓGICA <input type="checkbox"/> INGENIERÍA EN COMPUTACIÓN <input type="checkbox"/> MATEMÁTICAS APLICADAS <input type="checkbox"/> BIOLOGÍA MOLECULAR	2 CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN 2 DISEÑO <input type="checkbox"/> TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN

DE ACUERDO CON LAS LICENCIATURAS SOLICITADAS, DESCRIBIR EN CADA CASO LAS ACTIVIDADES A REALIZAR

	DURACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL	
<p>Ciencias de la Comunicación</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Apoyo en la planificación de estrategias de comunicación en materia de DDHH y temas afines. ○ Monitoreo de medios que difundan noticias referentes a los DDHH. ○ Apoyo en la elaboración de notas periodísticas en materia de DDHH y temas afines. ○ Apoyo logístico para la realización de conferencias de prensa. <p>Diseño</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Apoyo en el diseño editorial de informes y/o reportajes en materia de DDHH y temas afines. ○ Apoyo en el diseño de campañas audiovisuales referentes a DDHH y movimientos sociales. ○ Aportar elementos teóricos desde la óptica del diseño social. ○ Aportar en la creación de contenidos y materiales audiovisuales en materia de DDHH y temas afines. 	6 meses, 480 horas	(21)

ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE

<input type="checkbox"/> ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN	<input type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO	<input type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN
<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	<input type="checkbox"/> DESARROLLO INDUSTRIAL	<input type="checkbox"/> MICRORREGIONES
<input type="checkbox"/> AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO	<input type="checkbox"/> DESARROLLO SUSTENTABLE	<input type="checkbox"/> MIPYMES
<input type="checkbox"/> ASENTAMIENTOS INDIGENAS	<input checked="" type="checkbox"/> EDUCACIÓN	<input type="checkbox"/> PESCA
<input checked="" type="checkbox"/> ATENCIÓN A LA JUVENTUD	<input checked="" type="checkbox"/> EQUIDAD DE GÉNERO	<input checked="" type="checkbox"/> POLÍTICA, PLANEACIÓN Y ECONOMÍA SOCIAL
<input type="checkbox"/> CAPACITACIÓN	<input type="checkbox"/> FINANZAS	<input type="checkbox"/> PRODUCCIÓN
<input type="checkbox"/> COMUNICACIONES Y TRANSPORTES	<input type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL	<input type="checkbox"/> SALUD
<input type="checkbox"/> CULTURA Y RECREACIÓN	<input type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL	<input type="checkbox"/> TURISMO

<input type="checkbox"/>	DEMOGRAFÍA	<input checked="" type="checkbox"/>	JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA	<input type="checkbox"/>	URBANIZACIÓN
<input checked="" type="checkbox"/>	DERECHOS HUMANOS	<input type="checkbox"/>	MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA	<input type="checkbox"/>	VIENDA

REQUISITOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL

Escolares		Personales		(23)	
<input checked="" type="checkbox"/>	CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA UNIVERSIDAD	<input type="checkbox"/>	70% DE CRÉDITOS	<input checked="" type="checkbox"/>	COMPROBANTE DE DOMICILIO
<input checked="" type="checkbox"/>	75 % DE CRÉDITOS	<input type="checkbox"/>	HISTORIAL ACADÉMICO	<input checked="" type="checkbox"/>	IFE
<input checked="" type="checkbox"/>	CURRICULUM	<input type="checkbox"/>	COMPROBANTE DE CRÉDITOS	<input type="checkbox"/>	FOTOGRAFIAS
	Otros carta motivos				Tamaño _____ Cantidad ____

LUGAR ESPECÍFICO DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL

Nuestra oficina está ubicada en Odontología N°35 Col. Copilco Universidad C.P. 04360, Coyoacán, Ciudad de México. (24)

UBICACIÓN DEL PRESTADOR

<input checked="" type="checkbox"/>	OFICINA	<input type="checkbox"/>	GABINETE	<input type="checkbox"/>	LABORATORIO	<input type="checkbox"/>	CAMPO/INVESTIGACIÓN	<input type="checkbox"/>	BRIGADA	(25)
-------------------------------------	---------	--------------------------	----------	--------------------------	-------------	--------------------------	---------------------	--------------------------	---------	------

DÍAS

HORARIO

<input checked="" type="checkbox"/>	LUNES A VIERNES CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input checked="" type="checkbox"/>	POSIBILIDAD DE REALIZARLO FINES DE SEMANA (Únicamente el día sábado y si la persona está adscrita al área educativa de la organización)	<input checked="" type="checkbox"/>	MATUTINO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input type="checkbox"/>	VESPERTINO.	<input checked="" type="checkbox"/>	CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input checked="" type="checkbox"/>	MIXTO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	(26)
-------------------------------------	---	-------------------------------------	---	-------------------------------------	--	--------------------------	-------------	-------------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------	---	------

APOYOS Y ESTÍMULOS A PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL

<input type="checkbox"/>	APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESINA	<input checked="" type="checkbox"/>	MATERIALES Y EQUIPO	<input type="checkbox"/>	APOYO ECONÓMICO O EN ESPECIE	<input type="checkbox"/>	SI	CANTIDAD \$ Mensuales
<input type="checkbox"/>	ASESORÍA	<input type="checkbox"/>	VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	OTRO ESPECIFIQUE _____	
<input checked="" type="checkbox"/>	CURSOS Y CAPACITACIÓN							

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La persona prestadora de servicio social estará en constante seguimiento y evaluación. Se realizarán sesiones de escucha y retroalimentación para conocer los sentires en relación al desarrollo de las actividades y su estancia en la organización. El proyecto final servirá como mecanismo que permita identificar las habilidades y/o conocimientos adquiridos y fortalecidos dentro de la organización. Asimismo, al finalizar el servicio social se les solicita a las y los estudiantes un informe de actividades con la intención de conocer sus experiencias personales y profesionales. (28)

OBSERVACIONES

Durante la presente pandemia del COVID 19 estamos implementando la modalidad de servicio social en línea. (29)

USO EXCLUSIVO DEL ÓRGANO COLEGIADO

<input type="checkbox"/>	CONSEJO ACADÉMICO	<input type="checkbox"/>	APROBADO	OBSERVACIONES: (30)
<input type="checkbox"/>	CONSEJO DIVISIONAL	<input type="checkbox"/>	NO APROBADO	

Este formato debe ir acompañado del oficio de reconocimiento de firmas (Se anexa propuesta).
En caso de que los espacios sean insuficientes, favor de agregar la información en una hoja anexa.