



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Cuajimalpa

24 de mayo de 2021

Dictamen SS 14/21

DICTAMEN
QUE PRESENTA LA COMISIÓN DE SERVICIO SOCIAL DE LA DIVISIÓN DE CIENCIAS DE LA
COMUNICACIÓN Y DISEÑO, UNIDAD CUAJIMALPA.

ANTECEDENTES

- I. El Consejo Divisional de Ciencias de la Comunicación y Diseño, en la sesión 03.21, celebrada el 29 de enero de 2021, integró esta Comisión en los términos señalados en el artículo 55 de Reglamento Interno de los Órganos Colegiados Académicos.

- II. El Consejo Divisional designó para esta Comisión a los siguientes integrantes:
 - a) Órganos personales:
 - ✓ Dr. Carlos Joel Rivero Moreno, Jefe del Departamento de Tecnologías de la Información.

 - b) Representantes propietarios:
 - Personal académico:
 - ✓ Mtro. Daniel Cuitláhuac Peña Rodríguez, Departamento de Ciencias de la Comunicación.
 - Alumno:
 - ✓ Luis Mario Cervantes Mendoza, Departamento de Teoría y Procesos del Diseño.

CONSIDERACIONES

- I. La Comisión recibió, para análisis y discusión, la documentación correspondiente a la propuesta de proyecto de servicio social denominado **“Comunicación, cultura y sociedad A.C.”** en **Comunicación, Cultura y Sociedad A.C.**

- II. La Comisión de Servicio Social sesionó vía remota el 24 de mayo de 2021, fecha en la que concluyó su trabajo de análisis y evaluación de la propuesta, con el presente Dictamen.



**División de Ciencias
de la Comunicación
y Diseño**

Unidad Cuajimalpa

DCCD | División de Ciencias de la Comunicación y Diseño
Oficina Técnica del Consejo Divisional
Torre III, 5to. piso, Av. Vasco de Quiroga 4871,
Colonia Santa Fe Cuajimalpa, Alcaldía Cuajimalpa de Morelos.
C.P. 05348, Ciudad de México.
Tel.: (+52) 55.5814.3505
<http://dccc.cua.uam.mx>



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Cuajimalpa

- III. La Unidad Cuajimalpa estableció las Políticas Operativas para la prestación del Servicio Social en la Unidad Cuajimalpa de la UAM (Reformas aprobadas por el Consejo Académico en su Sesión CUA-121-16, celebrada el 3 de marzo de 2016).
- IV. Los prestadores del servicio social de la Unidad Cuajimalpa deberán cumplir con los objetivos establecidos en el Reglamento de Servicio Social a nivel de Licenciatura.
- V. La prestación del servicio social estará vinculada con el plan de estudios que cursa el alumno o egresado.
- VI. La duración del servicio social, de acuerdo con la legislación nacional y universitaria, será de seis meses como mínimo y dos años como máximo. El número de horas que requiera el servicio social será determinado por el Consejo Divisional correspondiente, de acuerdo con las características del plan de estudios, pero en ningún caso será menor a 480 horas.
- VII. Se analizaron los siguientes elementos:
- Objetivos;
 - Tipo de programa;
 - Población beneficiada;
 - El área que apoyará;
 - El responsable del programa y de los alumnos que ahí participen;
 - Las etapas;
 - La vigencia del proyecto;
 - El número de alumnos requeridos en el proyecto;
 - Las actividades a realizar;
 - La orientación de las actividades;
 - Lugar de realización del servicio social y;
 - Los criterios de evaluación.

Con base en los antecedentes y consideraciones anteriores, la Comisión de Servicio Social emite el siguiente:



**División de Ciencias
de la Comunicación
y Diseño**

Unidad Cuajimalpa

DCCD | División de Ciencias de la Comunicación y Diseño
Oficina Técnica del Consejo Divisional
Torre III, 5to. piso, Av. Vasco de Quiroga 4871,
Colonia Santa Fe Cuajimalpa, Alcaldía Cuajimalpa de Morelos.
C.P. 05348, Ciudad de México.
Tel.: (+52) 55,5814,3505
<http://dccd.cua.uam.mx>



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA

Unidad Cuajimalpa

DICTAMEN

ÚNICO:

Se recomienda al Consejo Divisional de Ciencias de la Comunicación y Diseño, aprobar la propuesta de proyecto de servicio social denominado “Comunicación, cultura y sociedad A.C.” en Comunicación, Cultura y Sociedad A.C.

Alumnos solicitados	Licenciatura	Actividades
2	Ciencias de la Comunicación	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar en la creación, manejo y administración de las redes sociales oficiales de la A.C tales como: Facebook, twitter, Instagram, Whatsapp, etc. 2. Colaborar en la creación de la página web, aportando ideas y estrategias de comunicación para una mejor interacción digital y mantener una eficaz comunicación con el usuario. 3. Gestión de la información y producción en redes socio digitales. 4. Investigación documental. 5. Coadyuvar en el diseño de estrategias de intervención en diferentes ámbitos sociales.
2	Diseño	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar en el posicionamiento de la Asociación Civil. 2. Apoyar en la creación, manejo y administración de las redes sociales oficiales de la A.C tales como: Facebook, twitter, Instagram, Whatsapp, etc. 3. Colaborar en el diseño y creación de la página web, aportando ideas y estrategias de comunicación para una mejor interacción digital y mantener una eficaz comunicación con el usuario. 4. Apoyar en la creación y diseño de notas periódicas para el blog digital. 5. Apoyar en el diseño y difusión de publicidad estratégica de nuestra asociación, y llegar a nuestro público objetivo y así enfocarnos en nuestra misión comunicativa. 6. Participar en la obtención de datos cuantitativos e información cualitativa sobre temas de comunicación y cultura. 7. Apoyar en la elaboración de reportes semanales y mensuales sobre temas sociales y culturales. 8. Apoyar junto al equipo para el posicionamiento de marca con propuestas de diseño.



División de Ciencias de la Comunicación y Diseño

Unidad Cuajimalpa

DCCD | División de Ciencias de la Comunicación y Diseño

Oficina Técnica del Consejo Divisional

Torre III, 5to. piso, Av. Vasco de Quiroga 4871,

Colonia Santa Fe Cuajimalpa, Alcaldía Cuajimalpa de Morelos.

C.P. 05348, Ciudad de México.

Tel.: (+52) 55.5814.3505

<http://dccd.cua.uam.mx>



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA

Unidad Cuajimalpa

2	Tecnologías y Sistemas de Información	<ol style="list-style-type: none">1. Gestión de la información; construcción de bases de datos; análisis estadístico.2. Apoyar en la creación de softwares sustentables para contenidos web.3. Apoyar en la investigación de recursos tecnológicos para proyectos de investigación básica y aplicada.4. Colaborar en visualización de datos.5. Coadyuvar en el diseño de estrategias de intervención en diferentes ámbitos sociales.
---	---------------------------------------	--

VOTOS:

Integrantes	Sentido de los votos
Dr. Carlos Joel Rivero Moreno	A favor
Mtro. Daniel Cuitláhuac Peña Rodríguez	---
Luis Mario Cervantes Mendoza	A favor
Total de los votos	2 votos a favor

Coordinadora

Dra. Glori **ez De la Peña**
Secretaria del Consejo Divisional de CCD



**División de Ciencias
de la Comunicación
y Diseño**

Unidad Cuajimalpa

DCCD | División de Ciencias de la Comunicación y Diseño
Oficina Técnica del Consejo Divisional
Torre III, 5to. piso, Av. Vasco de Quiroga 4871,
Colonia Santa Fe Cuajimalpa, Alcaldía Cuajimalpa de Morelos.
C.P. 05348, Ciudad de México.
Tel.: (+52) 55.5814.3505
<http://dccc.cua.uam.mx>



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Cuajimalpa

FORMATO DE REGISTRO DE PROGRAMAS O PROYECTOS DE SERVICIO SOCIAL

FECHA DE RECEPCIÓN (1)	FECHA DE APROBACIÓN (2)	CLAVE DE APROBACIÓN (3)
Mayo, 2021	(día, mes, año) / /	Número de sesión

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES

Comunicación, cultura y sociedad A.C. (4)		
Calle y número:	Colonia y C.P.:	Delegación o Municipio:
José Vasconcelos 300 Int 211	Hipódromo Condesa	Cuauhtémoc
Entidad federativa:	Página web:	Teléfono:
Ciudad de México		55916166113

SECTOR AL QUE PERTENECE LA INSTITUCIÓN

EDUCATIVO <input type="checkbox"/>	PÚBLICO <input type="checkbox"/>	PRIVADO <input type="checkbox"/>	SOCIAL X (5)
------------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	--------------

RESPONSABLE (S) EN LA INSTITUCIÓN RECEPTORA (Sólo para los programas o proyectos externos)

<p>Área a la que está adscrita la gestión del servicio social (Recursos Humanos, Capacitación, Relaciones laborales, etc.) (6)</p> <p>Área: Coordinadora del área del servicio social *Nombre del responsable(s): Diana Paola Chávez Loera Puesto que desempeña: Coordinadora del área del servicio social Teléfono: 5591616613 Correo-e: diana.estudiosaga@gmail.com</p> <p>Datos del responsable del área de servicio social</p> <p>**Nombre (s): Diana Paola Chávez Loera Puesto que desempeña: Coordinadora del área del servicio social Teléfono: 5591616613 Correo-e:diana.estudiosaga@gmail.com</p> <p>* Nombre de la persona a quien va dirigida la carta de presentación del prestador de servicio social **Nombre de la persona a quien el prestador de servicio social debe entregar su documentación de servicio social</p>

DATOS DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

Nombre del programa o proyecto: Comunicación, cultura y sociedad A.C. (7)
Justificación: En el marco de la sociedad de plataformas, la producción, sistematización, análisis e interpretación resultan indispensables. El entorno digital resulta nuestro escenario natural. No obstante, en Comunicación, cultura y sociedad A.C. consideramos relevante recabar información que no se genera en red. Atender estos ámbitos, siempre convergentes, requieren un equipo de trabajo que pueda desarrollar las tareas de investigación. (8)
Objetivos: Apoyar en la obtención sistematización de información para los proyectos de investigación y desarrollo de Comunicación, cultura y sociedad A.C. (9)

TIPO DE PROGRAMA O PROYECTO

UNIDISCIPLINARIO <input type="checkbox"/>	MULTIDISCIPLINARIO X	INTERDISCIPLINARIO <input type="checkbox"/> (10)
---	----------------------	--

ALCANCE DEL PROGRAMA O PROYECTO

NACIONAL <input type="checkbox"/>	REGIONAL X	ESTATAL X	LOCAL X (11)
-----------------------------------	------------	-----------	--------------

POBLACIÓN BENEFICIADA CON EL PROGRAMA O PROYECTO

URBANA <input checked="" type="checkbox"/>	RURAL <input type="checkbox"/>	AMBAS <input type="checkbox"/>
--	--------------------------------	--------------------------------

EL PROGRAMA O PROYECTO APOYA A LA

DOCENCIA <input type="checkbox"/>	INVESTIGACIÓN <input checked="" type="checkbox"/>	EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA <input type="checkbox"/>	COMUNIDAD <input type="checkbox"/>	ADMINISTRACIÓN <input type="checkbox"/>	GESTIÓN <input type="checkbox"/>
-----------------------------------	---	---	------------------------------------	---	----------------------------------

SERVICIO SOCIAL ASOCIADO A UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN (Sólo para Programas o Proyectos de la UAM)

Nombre del proyecto de investigación al que se asocia este servicio social fue: _____ (14)

Aprobado por el Consejo Divisional: CCD CNI CSH

Nombre del proyecto de investigación: _____

Número de Sesión en la que se aprobó: _____

Número de Acuerdo: _____

Fecha de aprobación: _____

Vigencia del proyecto de investigación: _____

RESPONSABLE (S) Y CORRESPONSABLE DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL Y DE LOS ALUMNOS

<i>Nombre del responsable (s) del programa o proyecto de servicio social y de las actividades del alumno o egresado</i>	<i>Corresponsable: Tutor- UAM</i> (15)
Nombre (s) del responsable (s): Leonel Sagahón Campero. Socio fundador A.C. Correo electrónico: leonelsaga@gmail.com	El alumno que decida prestar su servicio social en este programa o proyecto tendrá como tutor al mismo profesor-investigador que funge como su tutor académico, de movilidad y/o Manutención (en caso de ser beneficiario de éste)

ETAPAS DEL PROGRAMA O PROYECTO

Enunciar de manera general las etapas en las que participarán los prestadores de servicio social. (16)

Recabar datos cuantitativos e información cualitativa relacionada con los temas de investigación y desarrollo de Comunicación, cultura y sociedad A.C., así como su sistematización de forma que sea útil. Colaboración en la elaboración y gestión de proyectos.

VIGENCIA DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

UN AÑO <input type="checkbox"/>	DOS AÑOS <input type="checkbox"/>	TRES AÑOS <input type="checkbox"/>	CUATRO AÑOS <input type="checkbox"/>	PERMANENTE CON NOTIFICACIÓN ANUAL PARA RENOVACIÓN <input checked="" type="checkbox"/>
---------------------------------	-----------------------------------	------------------------------------	--------------------------------------	---

RECURSOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA O PROYECTO

Recursos solicitados y aportados por:	Fuentes alternas de financiamiento, en su caso (18)
Mientras continuemos bajo la emergencia del COVID-19, el trabajo será vía remota y utilizarán equipo de cómputo y software especializado. Superada la crisis sanitaria, para producir información off-line utilizarán, además del equipo de cómputo y software especializado, dispositivos para el registro de imagen, audio y audiovisual.	No aplica

CONVENIO INSTITUCIONAL

SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	EN PROCESO <input type="checkbox"/>	UAM <input type="checkbox"/>	UNIDAD <input type="checkbox"/>
-----------------------------	--	-------------------------------------	------------------------------	---------------------------------

NÚMERO DE ALUMNOS REQUERIDOS EN EL PROGRAMA O PROYECTO

DIVISION DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES <input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN <input type="checkbox"/> DERECHO <input type="checkbox"/> HUMANIDADES <input type="checkbox"/> ESTUDIOS SOCIOTERRITORIALES	DIVISION DE CIENCIAS NATURALES E INGENIERIA <input type="checkbox"/> INGENIERÍA BIOLÓGICA <input type="checkbox"/> INGENIERÍA EN COMPUTACIÓN <input type="checkbox"/> MATEMÁTICAS APLICADAS <input type="checkbox"/> BIOLOGÍA MOLECULAR	DIVISIÓN DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN Y DISEÑO (20) <input type="checkbox"/> CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN 2 <input type="checkbox"/> DISEÑO 2 <input type="checkbox"/> TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN 2
---	--	---

DE ACUERDO CON LAS LICENCIATURAS SOLICITADAS, DESCRIBIR EN CADA CASO LAS ACTIVIDADES A REALIZAR

ENUNCIAR, AL MENOS, 5 ACTIVIDADES POR LICENCIATURA	DURACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL (21)
<p>Ciencias de la Comunicación</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Apoyar en la creación, manejo y administración de las redes sociales oficiales de la A.C tales como: Facebook, twitter, Instagram, Whatsapp, etc. 2.- Colaborar en la creación de la página web, aportando ideas y estrategias de comunicación para una mejor interacción digital y mantener una eficaz comunicación con el usuario. 3.- Gestión de la información y producción en redes socio digitales 4.- investigación documental 5.- Coadyuvar en el diseño de estrategias de intervención en diferentes ámbitos sociales 	6 meses, 480 horas
<p>Tecnologías y sistemas de información</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Gestión de la información; construcción de bases de datos; análisis estadístico 2.- Apoyar en la creación de softwares sustentables para contenidos web 3.- Apoyar en la investigación de recursos tecnológicos para proyectos de investigación básica y aplicada. 4.- Colaborar en visualización de datos 5.- Coadyuvar en el diseño de estrategias de intervención en diferentes ámbitos sociales 	
<p>Diseño</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar en el posicionamiento de la Asociación Civil 2. Apoyar en la creación, manejo y administración de las redes sociales oficiales de la A.C tales como: Facebook, twitter, Instagram, Whatsapp, etc, 3. Colaborar en el diseño y creación de la página web, aportando ideas y estrategias de comunicación para una mejor interacción digital y mantener una eficaz comunicación con el usuario. 4. Apoyar en la creación y diseño de notas periódicas para el blog digital 5. Apoyar en el diseño y difusión de publicidad estratégica de nuestra asociación, y llegar a nuestro público objetivo y así enfocarnos en nuestra misión comunicativa 6. Participar en la obtención de datos cuantitativos e información cualitativa sobre temas de comunicación y cultura. 7. Apoyar en la elaboración de reportes semanales y mensuales sobre temas sociales y 	

culturales.

8. Apoyar junto al equipo para el posicionamiento de marca con propuestas de diseño.

ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE

<input type="checkbox"/>	ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN	<input type="checkbox"/>	DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO	<input checked="" type="checkbox"/>	MEDIOS DE COMUNICACIÓN	(22)
<input type="checkbox"/>	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	<input type="checkbox"/>	DESARROLLO INDUSTRIAL	<input type="checkbox"/>	MICRORREGIONES	
<input type="checkbox"/>	AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO	<input type="checkbox"/>	DESARROLLO SUSTENTABLE	<input type="checkbox"/>	MIPYMES	
<input type="checkbox"/>	ASENTAMIENTOS INDIGENAS	<input type="checkbox"/>	EDUCACIÓN	<input type="checkbox"/>	PESCA	
<input type="checkbox"/>	ATENCIÓN A LA JUVENTUD	<input type="checkbox"/>	EQUIDAD DE GÉNERO	<input type="checkbox"/>	POLÍTICA, PLANEACIÓN Y ECONOMÍA SOCIAL	
<input type="checkbox"/>	CAPACITACIÓN	<input type="checkbox"/>	FINANZAS	<input type="checkbox"/>	PRODUCCIÓN	
<input type="checkbox"/>	COMUNICACIONES Y TRANSPORTES	<input type="checkbox"/>	FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL	<input type="checkbox"/>	SALUD	
<input type="checkbox"/>	CULTURA Y RECREACIÓN	<input type="checkbox"/>	IDENTIDAD CULTURAL	<input type="checkbox"/>	TURISMO	
<input type="checkbox"/>	DEMOGRAFÍA	<input type="checkbox"/>	JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA	<input type="checkbox"/>	URBANIZACIÓN	
<input type="checkbox"/>	DERECHOS HUMANOS	<input type="checkbox"/>	MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA	<input type="checkbox"/>	VIVIENDA	

REQUISITOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL

Escolares		Personales		(23)
<input checked="" type="checkbox"/> CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA UNIVERSIDAD	<input checked="" type="checkbox"/> 70% DE CRÉDITOS	<input type="checkbox"/> COMPROBANTE DE DOMICILIO		
<input type="checkbox"/> 75 % DE CRÉDITOS	<input type="checkbox"/> HISTORIAL ACADÉMICO	<input checked="" type="checkbox"/> IFE		
<input type="checkbox"/> CURRÍCULUM	<input checked="" type="checkbox"/> COMPROBANTE DE CRÉDITOS	<input type="checkbox"/> FOTOGRAFÍAS		
Otros _____		Tamaño _____	Cantidad _____	

LUGAR ESPECÍFICO DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL

(Ubicación precisa del lugar donde los prestadores realizarán el servicio social, señalando la localidad, la delegación y/o municipio). (24)

Mientras continuemos bajo la emergencia del COVID-19, el trabajo será vía remota

Cuando el semáforo epidemiológico se encuentre en verde, será en el domicilio: José Vasconcelos 300, Int. 211, Colonia Hipódromo Condesa, Alcaldía Cuauhtémoc, CP. 06170

UBICACIÓN DEL PRESTADOR

<input checked="" type="checkbox"/> OFICINA	<input type="checkbox"/> GABINETE	<input type="checkbox"/> LABORATORIO	<input type="checkbox"/> CAMPO/INVESTIGACIÓN	<input type="checkbox"/> BRIGADA	(25)
---	-----------------------------------	--------------------------------------	--	----------------------------------	------

DÍAS

HORARIO

<input checked="" type="checkbox"/> LUNES A VIERNES CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input type="checkbox"/> POSIBILIDAD DE REALIZARLO FINES DE SEMANA	<input type="checkbox"/> MATUTINO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input type="checkbox"/> VESPERTINO. CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input checked="" type="checkbox"/> MIXTO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	(26)
---	--	---	--	---	------

APOYOS Y ESTÍMULOS A PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL

<input type="checkbox"/> APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESIS	<input checked="" type="checkbox"/> MATERIALES Y EQUIPO	<input type="checkbox"/> APOYO ECONÓMICO O EN ESPECIE	CANTIDAD \$ Mensuales
<input type="checkbox"/> ASESORÍA	<input type="checkbox"/> VIÁTICOS	<input type="checkbox"/> SI	OTRO ESPECIFIQUE _____
<input type="checkbox"/> CURSOS Y CAPACITACIÓN		<input checked="" type="checkbox"/> NO	

(27)

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

(CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS, NUM. DE BENEFICIARIOS, IMPACTO ACADÉMICO, IMPACTO SOCIAL, OTROS ESPECIFIQUE) (28)

Resultados de investigación, ya sea documental o de campo, de acuerdo con las metas establecidas.

Reportes semanales

Reporte final de actividades

Asistencia en un horario de lunes a viernes de 10 a 14 horas o de 16 a 20 horas (opción a cualquiera de

turnos).

OBSERVACIONES

(29)

Tomando en cuenta la naturaleza de las actividades generales de Comunicación, cultura y sociedad. A.C las actividades concernientes a los prestadores de servicio social pueden ser multidisciplinarias no sólo de su área de especialidad

USO EXCLUSIVO DEL ÓRGANO COLEGIADO

<table><tr><td><input type="checkbox"/> CONSEJO ACADÉMICO</td><td><input type="checkbox"/> APROBADO</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> CONSEJO DIVISIONAL</td><td><input type="checkbox"/> NO APROBADO</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> CONSEJO ACADÉMICO	<input type="checkbox"/> APROBADO	<input type="checkbox"/> CONSEJO DIVISIONAL	<input type="checkbox"/> NO APROBADO	OBSERVACIONES: (30)
<input type="checkbox"/> CONSEJO ACADÉMICO	<input type="checkbox"/> APROBADO				
<input type="checkbox"/> CONSEJO DIVISIONAL	<input type="checkbox"/> NO APROBADO				

Este formato debe ir acompañado del oficio de reconocimiento de firmas (Se anexa propuesta).
En caso de que los espacios sean insuficientes, favor de agregar la información en una hoja anexa.