



Casa abierta al tiempo

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA**  
Unidad Cuajimalpa

11 de marzo de 2022

Dictamen SS 04/22

**DICTAMEN**  
**QUE PRESENTA LA COMISIÓN DE SERVICIO SOCIAL DE LA DIVISIÓN DE CIENCIAS DE LA**  
**COMUNICACIÓN Y DISEÑO, UNIDAD CUAJIMALPA.**

**ANTECEDENTES**

- I. El Consejo Divisional de Ciencias de la Comunicación y Diseño, en la sesión 03.21, celebrada el 29 de enero de 2021, integró esta Comisión en los términos señalados en el artículo 55 de Reglamento Interno de los Órganos Colegiados Académicos.
  
- II. El Consejo Divisional designó para esta Comisión a los siguientes integrantes:
  - a) Órganos personales:
    - ✓ Dr. Carlos Roberto Jaimez González, Jefe del Departamento de Tecnologías de la Información.
  
  - b) Representantes propietarios:
    - Personal académico:
      - ✓ Representante del Departamento de Ciencias de la Comunicación.
    - Alumno:
      - ✓ Luis Mario Cervantes Mendoza, Departamento de Teoría y Procesos del Diseño.

**CONSIDERACIONES**

- I. La Comisión recibió, para análisis y discusión, la documentación correspondiente a la propuesta de proyecto de servicio social denominado "**Proyecto de servicio social en la Pensil**" en la Fundación del Centro Histórico de la Ciudad de México, A.C.
  
- II. La Comisión de Servicio Social sesionó vía remota el 11 de marzo de 2022, fecha en la que concluyó su trabajo de análisis y evaluación de la propuesta, con el presente Dictamen.



División de Ciencias  
de la Comunicación  
y Diseño

**Unidad Cuajimalpa**

DCCD | División de Ciencias de la Comunicación y Diseño  
Oficina Técnica del Consejo Divisional  
Torre III, 5to. piso. Av. Vasco de Quiroga 4871,  
Colonia Santa Fe Cuajimalpa. Alcaldía Cuajimalpa de Morelos.  
C.P. 05348, Ciudad de México.  
Tel.: (+52) 55.5814.3505  
<http://dccc.cua.uam.mx>



Casa abierta al tiempo

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA**

**Unidad Cuajimalpa**

- III. La Unidad Cuajimalpa estableció las Políticas Operativas para la prestación del Servicio Social en la Unidad Cuajimalpa de la UAM (Reformas aprobadas por el Consejo Académico en su Sesión CUA-121-16, celebrada el 3 de marzo de 2016).
- IV. Los prestadores del servicio social de la Unidad Cuajimalpa deberán cumplir con los objetivos establecidos en el Reglamento de Servicio Social a nivel de Licenciatura.
- V. La prestación del servicio social estará vinculada con el plan de estudios que cursa el alumno o egresado.
- VI. La duración del servicio social, de acuerdo con la legislación nacional y universitaria, será de seis meses como mínimo y dos años como máximo. El número de horas que requiera el servicio social será determinado por el Consejo Divisional correspondiente, de acuerdo con las características del plan de estudios, pero en ningún caso será menor a 480 horas.
- VII. Se analizaron los siguientes elementos:
  - Objetivos;
  - Tipo de programa;
  - Población beneficiada;
  - El área que apoyará;
  - El responsable del programa y de los alumnos que ahí participen;
  - Las etapas;
  - La vigencia del proyecto;
  - El número de alumnos requeridos en el proyecto;
  - Las actividades a realizar;
  - La orientación de las actividades;
  - Lugar de realización del servicio social y;
  - Los criterios de evaluación.

Con base en los antecedentes y consideraciones anteriores, la Comisión de Servicio Social emite el siguiente:

### DICTAMEN

#### ÚNICO:

Se recomienda al Consejo Divisional de Ciencias de la Comunicación y Diseño, aprobar la propuesta de proyecto de servicio social denominado "**Proyecto de servicio social en la Pensil**" en la Fundación del Centro Histórico de la Ciudad de México, A.C.



División de Ciencias  
de la Comunicación  
y Diseño

#### Unidad Cuajimalpa

DCCD | División de Ciencias de la Comunicación y Diseño  
Oficina Técnica del Consejo Divisional  
Torre III, 5to. piso. Av. Vasco de Quiroga 4871,  
Colonia Santa Fe Cuajimalpa. Alcaldía Cuajimalpa de Morelos.  
C.P. 05348, Ciudad de México.  
Tel.: (+52) 55.5814.3505  
<http://dccd.cua.uam.mx>



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA

Unidad Cuajimalpa

Alumnos solicitados	Licenciatura	Actividades
1	Ciencias de la Comunicación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en el desarrollo de materiales relacionados con la dinámica de la comunidad</li> <li>• Apoyo en la edición, revisión y publicación de trabajos comunitarios</li> <li>• Apoyo en seguimiento a las redes sociales de la Fundación</li> <li>• Apoyo en la realización de comunicados, infografías y material que evidencia el trabajo de los ejes de educación/formación; Empleabilidad, Salud y las áreas de Comunicación Social</li> <li>• Apoyo en la aplicación de instrumentos a la comunidad para realizar el diagnóstico comunitario, vaciado de datos y análisis de los mismos.</li> </ul>
2	Diseño	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la realización, revisión de gráficos digitales e impresos sobre las diferentes actividades de la Fundación</li> <li>• Apoyo en la elaboración de materiales de difusión sobre los ejes de la Fundación. Grabación y post producción de material audiovisual.</li> <li>• Apoyo en la realización de comunicados, infografías y material que evidencia el trabajo de los ejes de educación/formación; Empleabilidad, Salud y las áreas de Comunicación Social</li> <li>• Apoyo en el registro y catalogación de material fotográfico.</li> <li>• Apoyo en la aplicación de instrumentos a la comunidad para realizar el diagnóstico comunitario, vaciado de datos y análisis de los mismos.</li> </ul>

### VOTOS:

Integrantes	Sentido de los votos
Dr. Carlos Roberto Jaimez González	A favor
Luis Mario Cervantes Mendoza	A favor
<b>Total de los votos</b>	<b>2 votos a favor</b>

Coordinadora

Mtra. ~~Silvia Gabriela~~ García Martínez  
Secretaria del Consejo Divisional de CC



División de Ciencias  
de la Comunicación  
y Diseño

Unidad Cuajimalpa

DCCD | División de Ciencias de la Comunicación y Diseño  
Oficina Técnica del Consejo Divisional  
Torre III, 5to. piso. Av. Vasco de Quiroga 4871,  
Colonia Santa Fe Cuajimalpa. Alcaldía Cuajimalpa de Morelos.  
C.P. 05348, Ciudad de México.  
Tel.: (+52) 55.5814.3505  
<http://dccd.cua.uam.mx>



Casa abierta al tiempo

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA**  
Unidad Cuajimalpa

### FORMATO DE REGISTRO DE PROGRAMAS O PROYECTOS DE SERVICIO SOCIAL

FECHA DE RECEPCIÓN (1)	FECHA DE APROBACIÓN (2)	CLAVE DE APROBACIÓN (3)
Enero 11,2022		

#### NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES

Fundación del Centro Histórico de la Ciudad de México, A.C. <span style="float: right;">Fund</span>		
Calle y número:	Colonia y C.P.:	Delegación o Municipio:
Lago Ginebra 5992	Popo CP.11480	Miguel Hidalgo
Entidad federativa:	Página web:	Teléfono:
Ciudad de México	fundación centro histórico/ Vive pensil	5557097356

#### SECTOR AL QUE PERTENECE LA INSTITUCIÓN

EDUCATIVO <input type="checkbox"/>	PÚBLICO <input type="checkbox"/>	PRIVADO <input type="checkbox"/>	SOCIAL <input checked="" type="checkbox"/> (5)
------------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	------------------------------------------------

#### RESPONSABLE (S) EN LA INSTITUCIÓN RECEPTORA (Sólo para los programas o proyectos externos)

<p><b>Área a la que está adscrita la gestión del servicio social (Recursos Humanos, Capacitación, Relaciones laborales, etc.)</b> (6)</p> <p>Área: Programa Social          *Nombre del responsable(s): Miriam Martínez Méndez          Puesto que desempeña: Vinculación          Teléfono: 5557097356          Correo-e: <a href="mailto:mmartinez@fch.org.mx">mmartinez@fch.org.mx</a></p> <p><b>Datos del responsable del área de servicio social</b></p> <p>**Nombre (s): Puesto que desempeña: Vinculación          Teléfono: 5557097356          Correo-e: <a href="mailto:mmartinez@fch.org.mx">mmartinez@fch.org.mx</a></p> <p>* Nombre de la persona a quien va dirigida la carta de presentación del prestador de servicio social          **Nombre de la persona a quien el prestador de servicio social debe entregar su documentación de servicio social</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### DATOS DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

<b>Nombre del programa o proyecto:</b> Proyecto de servicio social en la Pensil (7)
<b>Justificación:</b> En la zona Pensil, la problemática de la comunidad está relacionada con violencia comunitaria que se deriva en delincuencia, consumo de sustancias psicoactivas y depresión de la población, por ello, es que la Fundación del Centro Histórico interviene para fortalecer el tejido social. La intervención se realiza en la comunidad donde la vida diaria está articula con la situación educativa, de salud, económica, de la vida comunitaria y por la pandemia COVID 19. Por ello, la participación de prestadores de servicio social en el trabajo comunitario les permite conocer de manera directa la vivencia de la población. (8)
<b>Objetivos:</b> Conocer el trabajo comunitario en la Pensil y las herramientas que se necesitan para intervenir con la población. Fortalecer habilidades sociales en el trabajo comunitario que les permita aprovechar la metodología y herramientas aprendidas. Conocer y desarrollar nuevas herramientas relacionadas a su carrera y el trabajo en la comunidad (9)

#### TIPO DE PROGRAMA O PROYECTO

UNIDISCIPLINARIO <input type="checkbox"/>	MULTIDISCIPLINARIO <input type="checkbox"/>	INTERDISCIPLINARIO <input checked="" type="checkbox"/> (10)
-------------------------------------------	---------------------------------------------	-------------------------------------------------------------

#### ALCANCE DEL PROGRAMA O PROYECTO

NACIONAL <input type="checkbox"/>	REGIONAL <input type="checkbox"/>	ESTATAL <input type="checkbox"/>	LOCAL <input checked="" type="checkbox"/> (11)
-----------------------------------	-----------------------------------	----------------------------------	------------------------------------------------

#### POBLACIÓN BENEFICIADA CON EL PROGRAMA O PROYECTO

URBANA <input checked="" type="checkbox"/>	RURAL <input type="checkbox"/>	AMBAS <input type="checkbox"/>	(12)
--------------------------------------------	--------------------------------	--------------------------------	------

**EL PROGRAMA O PROYECTO APOYA A LA**

DOCENCIA <input type="checkbox"/>	INVESTIGACIÓN <input type="checkbox"/>	EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA <input type="checkbox"/>	COMUNIDAD <input checked="" type="checkbox"/>	ADMINISTRACIÓN <input type="checkbox"/>	GESTIÓN <input type="checkbox"/>	(13)
-----------------------------------	----------------------------------------	-------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------	-----------------------------------------	----------------------------------	------

**SERVICIO SOCIAL ASOCIADO A UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN (Sólo para Programas o Proyectos de la UAM)**

Nombre del proyecto de investigación al que se asocia este servicio social fue: (14)

Aprobado por el Consejo Divisional:  CCD  CNI  CSH  CBI  CYAD  CBS

Nombre del proyecto de investigación:  
 Número de Sesión en la que se aprobó:  
 Número de Acuerdo:  
 Fecha de aprobación:  
 Vigencia del proyecto de investigación:

**RESPONSABLE (S) Y CORRESPONSABLE DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL Y DE LOS ALUMNOS**

Nombre del responsable (s) del programa o proyecto de servicio social y de las actividades del alumno o egresado	Corresponsable: Tutor- UAM	(15)
Nombre (s) del responsable (s): Miriam Martínez Méndez Puesto que desempeña: Vinculación Teléfono: 5557097356 Correo-e: <a href="mailto:mmartinez@fch.org.mx">mmartinez@fch.org.mx</a>	El alumno que decida prestar su servicio social en este programa o proyecto tendrá como tutor al mismo profesor-investigador que funge como su tutor académico, de movilidad y/o Manutención (en caso de ser beneficiario de éste)	

**ETAPAS DEL PROGRAMA O PROYECTO**

Enunciar de manera general las etapas en las que participarán los prestadores de servicio social. (16)

- 1.- Se realiza el trámite administrativo para el ingreso a la Fundación.
- 2.- Las alumnas/os se presentan en el Programa Social.
- 3.- Elaboran un plan de trabajo de seis meses.
- 4.- Inducción a la institución, los programas, los ejes y áreas de la Fundación.
- 5.- Se involucran de acuerdo a su carrera en los Ejes de Educación/Formación; Salud, Empleabilidad, Diagnóstico, Coordinación o Comunicación.
- 6.- Las actividades generales son: Apoyo a la investigación, aplicación, análisis, intervención, evaluación sistematización y presentación de resultados.
- 7.- De manera permanente, su responsable directo le da acompañamiento y asesoría en las actividades que realiza el o la prestadora de servicio social.
- 8.- Semanalmente entrega comentarios de las actividades realizadas.
- 9.- Al final de su servicio social, entrega un documento por escrito y presenta su experiencia de servicio social al equipo de la Fundación.
- 10.- Al final también participa en la retroalimentación donde dialoga con su responsable directo y con la responsable de servicio social acerca de los aprendizajes y las áreas de oportunidad.

**VIGENCIA SOLICITADA PARA EL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL**

UN AÑO <input type="checkbox"/>	DOS AÑOS <input type="checkbox"/>	TRES AÑOS <input type="checkbox"/>	CUATRO AÑOS <input checked="" type="checkbox"/>	(17)
---------------------------------	-----------------------------------	------------------------------------	-------------------------------------------------	------

**RECURSOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA O PROYECTO**

Recursos solicitados y aportados por:	Fuentes alternas de financiamiento, en su caso	(18)
En servicio social presencial: Escritorio, silla, equipo de cómputo, chaleco, credencial.	Cubiertos por el presupuesto de la institución	

**CONVENIO INSTITUCIONAL**

SI  NO  EN PROCESO  UAM  UNIDAD

### NÚMERO DE ALUMNOS REQUERIDOS EN EL PROGRAMA O PROYECTO

DIVISION DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES	DIVISION DE CIENCIAS NATURALES E INGENIERIA	DIVISION DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN Y DISEÑO <span style="float: right;">(20)</span>
<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN <input type="checkbox"/> DERECHO <input type="checkbox"/> HUMANIDADES <input type="checkbox"/> ESTUDIOS SOCIOTERRITORIALES	<input type="checkbox"/> INGENIERÍA BIOLÓGICA <input type="checkbox"/> INGENIERÍA EN COMPUTACIÓN <input type="checkbox"/> MATEMÁTICAS APLICADAS <input type="checkbox"/> BIOLOGÍA MOLECULAR	<input checked="" type="checkbox"/> CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN 1 <input checked="" type="checkbox"/> DISEÑO 2 <input type="checkbox"/> TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN

### DE ACUERDO CON LAS LICENCIATURAS SOLICITADAS, DESCRIBIR EN CADA CASO LAS ACTIVIDADES A REALIZAR

ENUNCIAR, AL MENOS, 5 ACTIVIDADES DE APOYO POR LICENCIATURA	DURACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL <span style="float: right;">(21)</span>
<p><b>Ciencias de la Comunicación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Apoyo en el desarrollo de materiales relacionados con la dinámica de la comunidad</li> <li>➤ Apoyo en la edición, revisión y publicación de trabajos comunitarios</li> <li>➤ Apoyo en seguimiento a las redes sociales de la Fundación</li> <li>➤ Apoyo en la realización de comunicados, infografías y material que evidencia el trabajo de los ejes de educación/formación; Empleabilidad, Salud y las áreas de Comunicación Social</li> <li>➤ Apoyo en la aplicación de instrumentos a la comunidad para realizar el diagnóstico comunitario, vaciado de datos y análisis de los mismos. <b>(Actividad finalizada)</b></li> </ul> <p><b>Diseño:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Apoyo en la realización, revisión de gráficos digitales e impresos sobre las diferentes actividades de la Fundación</li> <li>➤ Apoyo en la elaboración de materiales de difusión sobre los ejes de la Fundación. Grabación y post producción de material audiovisual.</li> <li>➤ Apoyo en la realización de comunicados, infografías y material que evidencia el trabajo de los ejes de educación/formación; Empleabilidad, Salud y las áreas de Comunicación Social</li> <li>➤ Apoyo en el registro y catalogación de material fotográfico.</li> <li>➤ Apoyo en la aplicación de instrumentos a la comunidad para realizar el diagnóstico comunitario, vaciado de datos y análisis de los mismos. <b>(Actividad finalizada)</b></li> </ul>	<p>6 meses, 480 horas</p>

### ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE

<input type="checkbox"/> ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN	<input type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO	<input type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN	(22)
<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	<input type="checkbox"/> DESARROLLO INDUSTRIAL	<input type="checkbox"/> MICRORREGIONES	
<input type="checkbox"/> AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO	<input type="checkbox"/> DESARROLLO SUSTENTABLE	<input type="checkbox"/> MIPYMES	
<input type="checkbox"/> ASENTAMIENTOS INDIGENAS	<input checked="" type="checkbox"/> EDUCACIÓN	<input type="checkbox"/> PESCA	
<input type="checkbox"/> ATENCIÓN A LA JUVENTUD	<input type="checkbox"/> EQUIDAD DE GÉNERO	<input type="checkbox"/> POLÍTICA, PLANEACIÓN Y ECONOMÍA SOCIAL	
<input checked="" type="checkbox"/> CAPACITACIÓN	<input type="checkbox"/> FINANZAS	<input type="checkbox"/> PRODUCCIÓN	
<input type="checkbox"/> COMUNICACIONES Y TRANSPORTES	<input type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL	<input type="checkbox"/> SALUD	
<input type="checkbox"/> CULTURA Y RECREACIÓN	<input type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL	<input type="checkbox"/> TURISMO	
<input type="checkbox"/> DEMOGRAFÍA	<input type="checkbox"/> JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA	<input type="checkbox"/> URBANIZACIÓN	
<input type="checkbox"/> DERECHOS HUMANOS	<input type="checkbox"/> MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA	<input type="checkbox"/> VIVIENDA	

## REQUISITOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL

Escolares	Personales	(23)
<input checked="" type="checkbox"/> CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA UNIVERSIDAD <input checked="" type="checkbox"/> 75 % DE CRÉDITOS <input checked="" type="checkbox"/> CURRICULUM <input checked="" type="checkbox"/> SEGURO FACULTATIVO Otros <u>Compromiso y responsabilidad para el trabajo comunitario.</u>	<input type="checkbox"/> 70% DE CRÉDITOS <input type="checkbox"/> HISTORIAL ACADÉMICO <input type="checkbox"/> COMPROBANTE DE CRÉDITOS <input type="checkbox"/> COMPROBANTE DE DOMICILIO <input type="checkbox"/> INE <input checked="" type="checkbox"/> FOTOGRAFÍAS Tamaño <u>Infantil</u> Cantidad <u>2</u>	

### LUGAR ESPECÍFICO DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL

(Ubicación precisa del lugar donde los prestadores realizarán el servicio social, señalando la localidad, la delegación y/o municipio) (24)  
**Lago Ginebra 5992, colonia Popo, Alcaldía Miguel Hidalgo, CP. 11480, Ciudad de México.**

### UBICACIÓN DEL PRESTADOR

<input checked="" type="checkbox"/> OFICINA	<input type="checkbox"/> GABINETE	<input type="checkbox"/> LABORATORIO	<input checked="" type="checkbox"/> CAMPO/INVESTIGACIÓN	<input type="checkbox"/> BRIGADA	(25)
---------------------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------------------------------	----------------------------------	------

### HORARIO

<input checked="" type="checkbox"/> LUNES A VIERNES CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input type="checkbox"/> POSIBILIDAD DE REALIZARLO FINES DE SEMANA	<input checked="" type="checkbox"/> MATUTINO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input checked="" type="checkbox"/> VESPERTINO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input checked="" type="checkbox"/> MIXTO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	(26)
---------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------	------

### APOYOS Y ESTÍMULOS A PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL

<input type="checkbox"/> APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESIS	<input type="checkbox"/> MATERIALES Y EQUIPO	APOYO ECONÓMICO O EN ESPECIE	CANTIDAD \$ Mensuales
<input checked="" type="checkbox"/> ASESORIA	<input type="checkbox"/> VIÁTICOS	<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> CURSOS Y CAPACITACIÓN		<input checked="" type="checkbox"/> NO	OTRO ESPECIFIQUE _____

(27)

### CRITERIOS DE EVALUACIÓN

(BITACORA DE RESULTADOS, INFORME TRIMESTRAL Y FINAL DE SERVICIO SOCIAL) (28)

Se evalúa de acuerdo al Programa Operativo Anual, se revisa el objetivo y las metas de manera trimestral. El impacto académico refiere que los estudiantes que realizan su servicio social obtienen la experiencia relacionada con la formación comunitaria, es decir, la intervención directa con los habitantes de la comunidad Pensil porque lo más importante es que las y los prestadores de servicio social se involucren en actividades directas con la población porque desde la cercanía con la comunidad (intervención social) es que se contribuye a dar pasos para la mejora del tejido social.

### OBSERVACIONES

La próxima convocatoria de ingreso de prestadores de servicio social saldrá en los meses de mayo y junio de 2022. Cuando hay trabajo de intervención siempre van acompañados por miembros de la Fundación.

(29)

### USO EXCLUSIVO DEL ÓRGANO COLEGIADO

<input type="checkbox"/> CONSEJO ACADÉMICO <input type="checkbox"/> APROBADO <input type="checkbox"/> CONSEJO DIVISIONAL <input type="checkbox"/> NO APROBADO	OBSERVACIONES:	(30)
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------	------

En caso de que los espacios sean insuficientes, favor de agregar la información en una hoja anexa.