



Casa abierta al tiempo

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA**  
Unidad Cuajimalpa

Ciudad de México a 29 de julio de 2022

Dictamen SS 24/22

**DICTAMEN**  
**QUE PRESENTA LA COMISIÓN DE SERVICIO SOCIAL DE LA DIVISIÓN DE CIENCIAS**  
**DE LA COMUNICACIÓN Y DISEÑO, UNIDAD CUAJIMALPA.**

**ANTECEDENTES**

- I. El Consejo Divisional de Ciencias de la Comunicación y Diseño, en la sesión 08.22, celebrada el 7 de abril de 2022, integró esta Comisión en los términos señalados en el artículo 55 del Reglamento Interno de los Órganos Colegiados Académicos.
  
- II. El Consejo Divisional designó para esta Comisión a los siguientes integrantes:
  - a) Órganos personales:
    - ✓ Dra. Erika Cecilia Castañeda Arredondo, Jefa del Departamento de Teoría y Procesos del Diseño.
  
  - b) Representantes propietarios:
    - Personal académico:
      - ✓ Mtro. Carlos Saldaña Ramírez, Representante del Departamento de Ciencias de la Comunicación.
    - Alumno:
      - ✓ Erick Vivaldo García Palacios, Departamento de Ciencias de la Comunicación.

**CONSIDERACIONES**

- I. La Comisión recibió, para análisis y discusión, la documentación correspondiente a la propuesta de proyecto de servicio social denominado **“Estrategias para mejorar la comunicación educativa en la escuela”** en la Escuela Telesecundaria Oficial No. 0054 Niños Héroes.
  
- II. La Comisión de Servicio Social sesionó vía remota el 29 de julio de 2022, fecha en la que concluyó su trabajo de análisis y evaluación de la propuesta, con el presente Dictamen.



**División de Ciencias  
de la Comunicación  
y Diseño**

**Unidad Cuajimalpa**

DCCD | División de Ciencias de la Comunicación y Diseño  
**Oficina Técnica del Consejo Divisional**  
Torre III, 5to. piso. Av. Vasco de Quiroga 4871,  
Colonia Santa Fe Cuajimalpa. Alcaldía Cuajimalpa de Morelos.  
C.P. 05348, Ciudad de México.  
Tel.: (+52) 55.5814.3505  
<http://dccd.cua.uam.mx>



Casa abierta al tiempo

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA**  
**Unidad Cuajimalpa**

- III. La Unidad Cuajimalpa estableció las Políticas Operativas para la prestación del Servicio Social en la Unidad Cuajimalpa de la UAM (Reformas aprobadas por el Consejo Académico en su Sesión CUA-121-16, celebrada el 3 de marzo de 2016).
- IV. Los prestadores del servicio social de la Unidad Cuajimalpa deberán cumplir con los objetivos establecidos en el Reglamento de Servicio Social a nivel de Licenciatura.
- V. La prestación del servicio social estará vinculada con el plan de estudios que cursa el alumno o egresado.
- VI. La duración del servicio social, de acuerdo con la legislación nacional y universitaria, será de seis meses como mínimo y dos años como máximo. El número de horas que requiera el servicio social será determinado por el Consejo Divisional correspondiente, de acuerdo con las características del plan de estudios, pero en ningún caso será menor a 480 horas.
- VII. Se analizaron los siguientes elementos:
  - Objetivos;
  - Tipo de programa;
  - Población beneficiada;
  - El área que apoyará;
  - El responsable del programa y de los alumnos que ahí participen;
  - Las etapas;
  - La vigencia del proyecto;
  - El número de alumnos requeridos en el proyecto;
  - Las actividades a realizar;
  - La orientación de las actividades;
  - Lugar de realización del servicio social y;
  - Los criterios de evaluación.

Con base en los antecedentes y consideraciones anteriores, la Comisión de Servicio Social emite el siguiente:



**División de Ciencias  
de la Comunicación  
y Diseño**

**Unidad Cuajimalpa**

DCCD | División de Ciencias de la Comunicación y Diseño  
**Oficina Técnica del Consejo Divisional**  
Torre III, 5to. piso. Av. Vasco de Quiroga 4871,  
Colonia Santa Fe Cuajimalpa. Alcaldía Cuajimalpa de Morelos.  
C.P. 05348, Ciudad de México.  
Tel.: (+52) 55.5814.3505  
<http://dccc.cua.uam.mx>



Casa abierta al tiempo

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA**

**Unidad Cuajimalpa**

### DICTAMEN

#### ÚNICO:

Se recomienda al Consejo Divisional de Ciencias de la Comunicación y Diseño, aprobar la propuesta de proyecto de servicio social denominado **“Estrategias para mejorar la comunicación educativa en la escuela”** en la Escuela Telesecundaria Oficial No. 0054 Niños Héroeos.

Alumnos solicitados	Licenciatura	Actividades
5	Ciencias de la Comunicación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Impulsar el desarrollo de trabajo educativo por proyectos.</li> <li>• Desarrollar estrategias de comunicación efectiva al interior del plantel escolar.</li> <li>• Desarrollar estrategias para fomentar el autoaprendizaje por medio de las tecnologías de la comunicación e información y para desarrollar la metacognición.</li> <li>• Colaborar para que el aprendizaje de todos sea significativo.</li> <li>• Desarrollar el trabajo colaborativo.</li> <li>• Impulsar estrategias de vinculación con la comunidad y para la demostración de lo aprendido al exterior del plantel escolar mediante el uso de las tecnologías de la información.</li> <li>• Impulsar el uso de la tecnología como herramienta de aprendizaje.</li> </ul>
2	Diseño	

#### VOTOS:

Integrantes	Sentido de los votos
Dra. Erika Cecilia Castañeda Arredondo	A favor
Mtro. Carlos Saldaña Ramírez	A favor
Erick Vibaldo García Palacios	A favor
<b>Total de los votos</b>	<b>3 votos a favor</b>

Coordinadora



**Mtra. Silvia Gabriela García Martínez**

Secretaria del Consejo Divisional de CCD



**División de Ciencias de la Comunicación y Diseño**

**Unidad Cuajimalpa**

DCCD | División de Ciencias de la Comunicación y Diseño  
Oficina Técnica del Consejo Divisional  
Torre III, 5to. piso. Av. Vasco de Quiroga 4871,  
Colonia Santa Fe Cuajimalpa. Alcaldía Cuajimalpa de Morelos.  
C.P. 05348, Ciudad de México.  
Tel.: (+52) 55.5814.3505  
<http://dccd.cua.uam.mx>



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA  
Unidad Cuajimalpa

### FORMATO DE REGISTRO DE PROGRAMAS O PROYECTOS DE SERVICIO SOCIAL

FECHA DE RECEPCIÓN (1)	FECHA DE APROBACIÓN (2)	CLAVE DE APROBACIÓN (3)
Mayo 2022		

#### NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES

Escuela Telesecundaria Oficial No. 0054 "Niños Héroes". (4)		
Calle y número:	Colonia y C.P.:	Delegación o Municipio:
NIÑOS HÉROES S/N	SAN MIGUEL ATEPOXCO C.P. 55976	NOPALTEPEC
Entidad federativa:	Página web:	Teléfono:
ESTADO DE MÉXICO		5929226001

#### SECTOR AL QUE PERTENECE LA INSTITUCIÓN

EDUCATIVO <input checked="" type="checkbox"/>	PÚBLICO <input checked="" type="checkbox"/>	PRIVADO <input type="checkbox"/>	SOCIAL <input type="checkbox"/>	(5)
---	---	----------------------------------	---------------------------------	-----

#### RESPONSABLE (S) EN LA INSTITUCIÓN RECEPTORA (Sólo para los programas o proyectos externos)

<p><b>Área a la que está adscrita la gestión del servicio social (Recursos Humanos, Capacitación, Relaciones laborales, etc.)</b> (6)</p> <p>Área: Dirección escolar  *Nombre del responsable(s): Lic. Héctor Muñoz Cervantes  Puesto que desempeña: director escolar  Teléfono: 5929226001  Correo-e: 15etv0054a@dgeb.gob.mx</p> <p><b>Datos del responsable del área de servicio social</b></p> <p>**Nombre (s): Lic. Héctor Muñoz Cervantes  Puesto que desempeña: director escolar  Teléfono: 5541877562  Correo-e: hmuzcer@hotmail.com</p> <p>* Nombre de la persona a quien va dirigida la carta de presentación del prestador de servicio social  **Nombre de la persona a quien el prestador de servicio social debe entregar su documentación de servicio social</p>
---

#### DATOS DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

Nombre del programa o proyecto: Estrategias para mejorar la comunicación educativa en la escuela. (7)
Justificación: Uno de los problemas centrales de la educación en México, es la falta de comunicación entre alumnos, entre docentes y entre toda la comunidad escolar. La pandemia por COVID 19, trajo consigo rezago en el ámbito educativo, puesto que no todos los docentes cuentan con las competencias necesarias en el uso de la tecnología para desarrollar las clases a distancia. Por el otro lado, no todos los estudiantes pudieron conectarse a las clases a desde su hogar, por lo que el rezago escolar es aún mayor. En este contexto es imprescindible tomar las medidas necesarias para atender a aquellos estudiantes que, por diversas razones, aún están trabajando de manera remota. Es aquí donde la asesoría de personal de los estudiantes de Ciencias de la comunicación permitirá mejorar las estrategias en el uso de la tecnología para buscar, procesar y utilizar la información y, sobre todo, para estimular el desarrollo de las habilidades de autoaprendizaje basándose, al mismo tiempo, en las teorías del aprendizaje que están vigentes. Como parte de la mejora continua, se propondrán las estrategias pertinentes para mejorar las clases presenciales al interior del aula puesto que, al ser Telesecundaria, el uso del internet, de plataformas interactivas, de libros digitales y clases televisadas son cotidiana. En educación básica, la prioridad que tiene la escuela con los alumnos es centrarse en su aprendizaje y en hacer a éste significativo, por lo que se trabaja con proyectos didácticos que les permiten obtener los

conocimientos necesarios, las habilidades básicas y la capacidad de seguir aprendiendo a lo largo de toda la vida.  
Es aquí donde se complementa el desarrollo profesional de los alumnos de la UAM al involucrarse directamente con el trabajo de campo que les permitirá ejercer sus aprendizajes universitarios y brindar servicio a la comunidad.

**Objetivos:** Diseñar, planear y ejecutar estrategias, con el apoyo de los prestadores del servicio social, que mejoren el aprendizaje de los alumnos por medio del uso eficiente de las tecnologías de la información y comunicación. Desarrollar el trabajo por proyectos en la escuela telesecundaria bajo la coordinación de los profesores de grupo y de los prestadores del servicio social.  
Implementar estrategias de divulgación del quehacer de la escuela Telesecundaria que permitan demostrar lo aprendido y que vinculen a la escuela con la comunidad de forma cotidiana por medio de redes sociales o blogs.

**TIPO DE PROGRAMA O PROYECTO**

UNIDISCIPLINARIO <input checked="" type="checkbox"/>	MULTIDISCIPLINARIO <input type="checkbox"/>	INTERDISCIPLINARIO <input type="checkbox"/>	(10)
--	---	---	------

**ALCANCE DEL PROGRAMA O PROYECTO**

NACIONAL <input type="checkbox"/>	REGIONAL <input type="checkbox"/>	ESTATAL <input type="checkbox"/>	LOCAL <input checked="" type="checkbox"/>	(11)
-----------------------------------	-----------------------------------	----------------------------------	---	------

**POBLACIÓN BENEFICIADA CON EL PROGRAMA O PROYECTO**

URBANA <input type="checkbox"/>	RURAL <input type="checkbox"/>	AMBAS <input checked="" type="checkbox"/>	(12)
---------------------------------	--------------------------------	---	------

**EL PROGRAMA O PROYECTO APOYA A LA**

DOCENCIA <input checked="" type="checkbox"/>	INVESTIGACIÓN <input type="checkbox"/>	EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA <input checked="" type="checkbox"/>	COMUNIDAD <input checked="" type="checkbox"/>	ADMINISTRACIÓN <input type="checkbox"/>	GESTIÓN <input type="checkbox"/>	(13)
--	--	--	---	---	----------------------------------	------

**SERVICIO SOCIAL ASOCIADO A UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN (Sólo para Programas o Proyectos de la UAM)**

Nombre del proyecto de investigación al que se asocia este servicio social fue: (14)

Aprobado por el Consejo Divisional:  CCD  CNI  CSH  CBI  CYAD  CBS

Nombre del proyecto de investigación:  
 Número de Sesión en la que se aprobó:  
 Número de Acuerdo:  
 Fecha de aprobación:  
 Vigencia del proyecto de investigación:

**RESPONSABLE (S) Y CORRESPONSABLE DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL Y DE LOS ALUMNOS**

Nombre del responsable (s) del programa o proyecto de servicio social y de las actividades del alumno o egresado	Corresponsable: Tutor- UAM (15)
Nombre (s) del responsable (s): Lic. Héctor Muñoz Cervantes. Área de adscripción: Dirección escolar Teléfono: 5541877562. Correo-e: 15etv0054a@dgeb.gob.mx	El alumno que decida prestar su servicio social en este programa o proyecto tendrá como tutor al mismo profesor-investigador que funge como su tutor académico, de movilidad y/o Manutención (en caso de ser beneficiario de éste)

**ETAPAS DEL PROGRAMA O PROYECTO**

Enunciar de manera general las etapas en las que participarán los prestadores de servicio social (16)

Etapa 1. Análisis de las diferentes teorías del aprendizaje junto con el cuerpo docente del plantel educativo.  
 Etapa 2. Analizar junto con los docentes los diferentes estilos de aprendizaje de las alumnas y alumnos de la institución.  
 3.- Modelar el diseño de ambientes de aprendizaje con el uso de las tecnologías de la



- información y comunicación con un grupo piloto.  
 4.- Dar seguimiento y evaluación al programa piloto.  
 5. Hacer los ajustes correspondientes  
 6.- Implementar en toda la escuela el desarrollo de ambientes de aprendizaje con uso de las tecnologías de la información y comunicación.

**VIGENCIA SOLICITADA PARA EL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL**

UN AÑO  DOS AÑOS  TRES AÑOS  CUATRO AÑOS

(17)

**RECURSOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA O PROYECTO**

Recursos solicitados y aportados por:	Fuentes alternas de financiamiento, en su caso
NA	NA

(18)

**CONVENIO INSTITUCIONAL**

SI  NO  EN PROCESO  UAM  UNIDAD

(19)

**NÚMERO DE ALUMNOS REQUERIDOS EN EL PROGRAMA O PROYECTO**

DIVISION DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES	DIVISION DE CIENCIAS NATURALES E INGENIERIA	DIVISION DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN Y DISEÑO
<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN <input type="checkbox"/> DERECHO <input type="checkbox"/> HUMANIDADES <input type="checkbox"/> ESTUDIOS SOCIOTERRITORIALES	<input type="checkbox"/> INGENIERÍA BIOLÓGICA <input type="checkbox"/> INGENIERÍA EN COMPUTACIÓN <input type="checkbox"/> MATEMÁTICAS APLICADAS <input type="checkbox"/> BIOLOGÍA MOLECULAR	<input checked="" type="checkbox"/> CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN <u>5</u> <input checked="" type="checkbox"/> DISEÑO <u>2</u> <input type="checkbox"/> TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN

(20)

**DE ACUERDO CON LAS LICENCIATURAS SOLICITADAS, DESCRIBIR EN CADA CASO LAS ACTIVIDADES A REALIZAR**

ENUNCIAR, AL MENOS, 5 ACTIVIDADES DE APOYO POR LICENCIATURA	DURACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL
<b>Ciencias de la Comunicación/Diseño:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Impulsar el desarrollo de trabajo educativo por proyectos</li> <li>• Desarrollar estrategias de comunicación efectiva al interior del plantel escolar</li> <li>• Desarrollar estrategias para fomentar el autoaprendizaje por medio de las tecnologías de la comunicación e información y para desarrollar la metacognición.</li> <li>• Colaborar para que el aprendizaje de todos sea significativo.</li> <li>• Desarrollar el trabajo colaborativo.</li> <li>• Impulsar estrategias de vinculación con la comunidad y para la demostración de lo aprendido al exterior del plantel escolar mediante el uso de las tecnologías de la información.</li> <li>• Impulsar el uso de la tecnología como herramienta de aprendizaje.</li> </ul>	6 meses, 480 horas

(21)

**ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE**

<input type="checkbox"/> ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN	<input type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO	<input checked="" type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN
<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	<input type="checkbox"/> DESARROLLO INDUSTRIAL	<input type="checkbox"/> MICRORREGIONES
<input type="checkbox"/> AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO	<input type="checkbox"/> DESARROLLO SUSTENTABLE	<input type="checkbox"/> MIPYMES
<input type="checkbox"/> ASENTAMIENTOS INDIGENAS	<input checked="" type="checkbox"/> EDUCACIÓN	<input type="checkbox"/> PESCA
<input checked="" type="checkbox"/> ATENCIÓN A LA JUVENTUD	<input checked="" type="checkbox"/> EQUIDAD DE GÉNERO	<input type="checkbox"/> POLÍTICA, PLANEACIÓN Y ECONOMÍA SOCIAL
<input checked="" type="checkbox"/> CAPACITACIÓN	<input type="checkbox"/> FINANZAS	<input type="checkbox"/> PRODUCCIÓN

(22)

<input type="checkbox"/> COMUNICACIONES Y TRANSPORTES	<input type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL	<input type="checkbox"/> SALUD
<input type="checkbox"/> CULTURA Y RECREACIÓN	<input type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL	<input type="checkbox"/> TURISMO
<input type="checkbox"/> DEMOGRAFÍA	<input type="checkbox"/> JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA	<input type="checkbox"/> URBANIZACIÓN
<input type="checkbox"/> DERECHOS HUMANOS	<input type="checkbox"/> MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA	<input type="checkbox"/> VIVIENDA

### REQUISITOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL

Escolares	Personales	(23)
<input checked="" type="checkbox"/> CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA UNIVERSIDAD <input checked="" type="checkbox"/> 75 % DE CRÉDITOS <input type="checkbox"/> CURRÍCULUM <input type="checkbox"/> SEGURO FACULTATIVO Otros _____	<input type="checkbox"/> 70% DE CRÉDITOS <input type="checkbox"/> HISTORIAL ACADÉMICO <input checked="" type="checkbox"/> COMPROBANTE DE CRÉDITOS	<input checked="" type="checkbox"/> COMPROBANTE DE DOMICILIO <input checked="" type="checkbox"/> INE <input type="checkbox"/> FOTOGRAFÍAS Tamaño _____ Cantidad ____

### LUGAR ESPECÍFICO DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL

(Ubicación precisa del lugar donde los prestadores realizarán el servicio social, señalando la localidad, la delegación y/o municipio) (24)

Escuela Telesecundaria Oficial No. 0054 "Niños Héroe" San Miguel Atepocho, Nopaltepec, Estado de México.

### UBICACIÓN DEL PRESTADOR

<input checked="" type="checkbox"/> OFICINA	<input type="checkbox"/> GABINETE	<input type="checkbox"/> LABORATORIO	<input type="checkbox"/> CAMPO/INVESTIGACIÓN	<input type="checkbox"/> BRIGADA	(25)
---	-----------------------------------	--------------------------------------	--	----------------------------------	------

### DÍAS HORARIO

<input checked="" type="checkbox"/> LUNES A VIERNES CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input type="checkbox"/> POSIBILIDAD DE REALIZARLO FINES DE SEMANA	<input type="checkbox"/> MATUTINO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input type="checkbox"/> VESPERTINO, CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input checked="" type="checkbox"/> MIXTO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	(26)
---	--	---	--	---	------

### APOYOS Y ESTÍMULOS A PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL

<input type="checkbox"/> APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESIS	<input checked="" type="checkbox"/> MATERIALES Y EQUIPO	APOYO ECONÓMICO O EN ESPECIE <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO CANTIDAD \$ Mensuales OTRO ESPECIFIQUE _____
<input type="checkbox"/> ASESORÍA	<input type="checkbox"/> VIÁTICOS	
<input checked="" type="checkbox"/> CURSOS Y CAPACITACIÓN		

(27)

### CRITERIOS DE EVALUACIÓN

(BITACORA DE RESULTADOS, INFORME TRIMESTRAL Y FINAL DE SERVICIO SOCIAL) (28)

Lista de cotejo. Rúbrica de seguimiento. Bitácora de resultados. Portafolio de evidencias del trabajo desarrollado.

### OBSERVACIONES

La Escuela les facilitaría los equipos de cómputo necesarios. (29)

### USO EXCLUSIVO DEL ÓRGANO COLEGIADO

<input type="checkbox"/> CONSEJO ACADÉMICO <input type="checkbox"/> CONSEJO DIVISIONAL	<input type="checkbox"/> APROBADO <input type="checkbox"/> NO APROBADO	OBSERVACIONES:   	(30)
---	---	----------------------------	------

En caso de que los espacios sean insuficientes, favor de agregar la información en una hoja anexa.

Todas las solicitudes serán revisadas por los órganos colegiados correspondientes, y la resolución que emitan, será notificada a la unidad receptora vía correo electrónico.