



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Cuajimalpa

Ciudad de México a 21 de febrero de 2023.

Dictamen SS 07/23

DICTAMEN
QUE PRESENTA LA COMISIÓN DE SERVICIO SOCIAL DE LA DIVISIÓN DE CIENCIAS
DE LA COMUNICACIÓN Y DISEÑO, UNIDAD CUAJIMALPA.

ANTECEDENTES

- I. El Consejo Divisional de Ciencias de la Comunicación y Diseño, en la sesión 08.22, celebrada el 7 de abril de 2022, integró esta Comisión en los términos señalados en el artículo 55 del Reglamento Interno de los Órganos Colegiados Académicos.

- II. El Consejo Divisional designó para esta Comisión a los siguientes integrantes:
 - a) Órganos personales:
 - ✓ Dra. Erika Cecilia Castañeda Arredondo, Jefa del Departamento de Teoría y Procesos del Diseño.

 - b) Representantes propietarios:
 - Personal académico:
 - ✓ Mtro. Carlos Saldaña Ramírez, Representante del Departamento de Ciencias de la Comunicación.
 - Alumno:
 - ✓ Erick Vivaldo García Palacios, Departamento de Ciencias de la Comunicación.

CONSIDERACIONES

- I. La Comisión recibió, para análisis y discusión, la documentación correspondiente a la propuesta de proyecto de servicio social denominado **“Construyendo comunidad desde las redes sociales institucionales y el portal web de la UAM Iztapalapa”** en la Unidad de Comunicación Social, UAM-I.

- II. La Comisión de Servicio Social sesionó vía remota el 21 de febrero de 2023, fecha en la que concluyó su trabajo de análisis y evaluación de la propuesta, con el presente Dictamen.



División de Ciencias
de la Comunicación
y Diseño

Unidad Cuajimalpa
DCCD | División de Ciencias de la Comunicación y Diseño
Oficina Técnica del Consejo Divisional
Torre III, 5to. piso. Av. Vasco de Quiroga 4871,
Colonia Santa Fe Cuajimalpa. Alcaldía Cuajimalpa de Morelos.
C.P. 05348, Ciudad de México.
Tel.: (+52) 55.5814.3505
<http://dccd.cua.uam.mx>



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Cuajimalpa

- III. La Unidad Cuajimalpa estableció las Políticas Operativas para la prestación del Servicio Social en la Unidad Cuajimalpa de la UAM (Reformas aprobadas por el Consejo Académico en su Sesión CUA-121-16, celebrada el 3 de marzo de 2016).
- IV. Los prestadores del servicio social de la Unidad Cuajimalpa deberán cumplir con los objetivos establecidos en el Reglamento de Servicio Social a nivel de Licenciatura.
- V. La prestación del servicio social estará vinculada con el plan de estudios que cursa el alumno o egresado.
- VI. La duración del servicio social, de acuerdo con la legislación nacional y universitaria, será de seis meses como mínimo y dos años como máximo. El número de horas que requiera el servicio social será determinado por el Consejo Divisional correspondiente, de acuerdo con las características del plan de estudios, pero en ningún caso será menor a 480 horas.
- VII. Se analizaron los siguientes elementos:
 - Objetivos;
 - Tipo de programa;
 - Población beneficiada;
 - El área que apoyará;
 - El responsable del programa y de los alumnos que ahí participen;
 - Las etapas;
 - La vigencia del proyecto;
 - El número de alumnos requeridos en el proyecto;
 - Las actividades a realizar;
 - La orientación de las actividades;
 - Lugar de realización del servicio social y;
 - Los criterios de evaluación.

Con base en los antecedentes y consideraciones anteriores, la Comisión de Servicio Social emite el siguiente:



**División de Ciencias
de la Comunicación
y Diseño**

Unidad Cuajimalpa
DCCD | División de Ciencias de la Comunicación y Diseño
Oficina Técnica del Consejo Divisional
Torre III, 5to. piso. Av. Vasco de Quiroga 4871,
Colonia Santa Fe Cuajimalpa. Alcaldía Cuajimalpa de Morelos.
C.P. 05348, Ciudad de México.
Tel.: (+52) 55.5814.3505
<http://dccd.cua.uam.mx>



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA

Unidad Cuajimalpa

DICTAMEN

ÚNICO:

Se recomienda al Consejo Divisional de Ciencias de la Comunicación y Diseño, aprobar la propuesta de proyecto de servicio social denominado **“Construyendo comunidad desde las redes sociales institucionales y el portal web de la UAM Iztapalapa”** en la Unidad de Comunicación Social, UAM-I.

Alumnos solicitados	Licenciatura	Actividades
3	Ciencias de la Comunicación	<ul style="list-style-type: none"> Realización de materiales y contenidos digitales para redes sociales y página web. Apoyo en el monitoreo de publicaciones digitales de UAM para determinar mediante sus análisis e interpretaciones y con base en las características e interés de la comunidad UAM, cuáles de estas les pudieran ser relevantes. Apoyo en la propuesta de textos reestructurados, coherentes y atractivos para diferentes públicos (profesores, trabajadores, estudiantes) de acuerdo a los intereses de cada sector. Apoyo en el análisis e interpretación de los resultados de estas publicaciones a fin de determinar los temas más relevantes y la aproximación más efectiva. Apoyo para plantear información desde diferentes perspectivas y realizar textos acordes a dichos puntos de vista. Apoyo para plantear campañas digitales y/o textos de temas que resulten del interés de la comunidad UAM y/o que solucionen algunos de los problemas que actualmente padecen la comunidad.
3	Diseño	
3	Tecnologías y Sistemas de Información	

VOTOS:

Integrantes	Sentido de los votos
Dra. Erika Cecilia Castañeda Arredondo	A favor
Mtro. Carlos Saldaña Ramírez	A favor
Erick Vibaldo García Palacios	A favor
Total de los votos	3 votos a favor

Coordinadora

Mtra. Silvia Gabriela García Martínez
Secretaria del Consejo Divisional de CCD



División de Ciencias de la Comunicación y Diseño

Unidad Cuajimalpa
DCCD | División de Ciencias de la Comunicación y Diseño
Oficina Técnica del Consejo Divisional
Torre III, 5to. piso. Av. Vasco de Quiroga 4871,
Colonia Santa Fe Cuajimalpa. Alcaldía Cuajimalpa de Morelos.
C.P. 05348, Ciudad de México.
Tel.: (+52) 55.5814.3505
<http://dccd.cua.uam.mx>



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Cuajimalpa

FORMATO DE REGISTRO DE PROGRAMAS
O PROYECTOS DE SERVICIO SOCIAL

FECHA DE RECEPCIÓN: ⁽¹⁾ (Enero 2023)	FECHA DE APROBACIÓN: ⁽²⁾ (día, mes, año)	NÚMERO DE SESIÓN: ⁽³⁾
--	--	----------------------------------

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES: ⁽⁴⁾ Universidad Autónoma Metropolitana Unidad Iztapalapa

CALLE Y NÚMERO: Av. Ferrocarril San Rafael Atlixco, Núm. 186	COLONIA Y C.P.: Leyes de Reforma 1 A Sección C.P. 09310	ALCALDÍA O MUNICIPIO: Alcaldía Iztapalapa
ENTIDAD FEDERATIVA: CDMX	PÁGINA WEB: csocial@xanum.uam.mx	TELÉFONO: 5558043928

SECTOR AL QUE PERTENECE LA INSTITUCIÓN

<input checked="" type="checkbox"/> EDUCATIVO	<input type="checkbox"/> PÚBLICO	<input type="checkbox"/> PRIVADO	<input type="checkbox"/> SOCIAL ⁽⁵⁾
---	----------------------------------	----------------------------------	--

RESPONSABLE (S) EN LA INSTITUCIÓN RECEPTORA (Sólo para los programas o proyectos externos)

<p>Área a la que está adscrita la gestión del servicio social (recursos humanos, capacitación, relaciones laborales, etc.) ⁽⁶⁾</p> <p>Área: *Nombre del responsable (s): Puesto que desempeña: Teléfono: Correo-e:</p> <p>Datos del responsable del área de servicio social</p> <p>**Nombre (s): Puesto que desempeña: Teléfono: Correo-e:</p> <p>* Nombre de la persona a quien va dirigida la carta de presentación del prestador de servicio social ** Nombre de la persona a quien el prestador de servicio social debe entregar su documentación de servicio social</p>
--

DATOS DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

NOMBRE DEL PROGRAMA O PROYECTO: Construyendo comunidad desde las redes sociales institucionales y el portal web de la UAM Iztapalapa. ⁽⁷⁾
<p>JUSTIFICACIÓN: Como parte de sus acciones permanentes de contacto y difusión de sus actividades académicas, culturales y de investigación, la UAM Iztapalapa tiene diversos perfiles en las principales redes sociales, así como una página web cuya estrategia está a cargo de la Rectoría de Unidad. ⁽⁸⁾</p> <p>Para lograr una comunicación eficiente se requiere de propuestas para publicaciones en dichos medios, así como por egresados de cualquier institución educativa, reviste especial riqueza que las propuestas de estos materiales sean realizadas por los propios estudiantes UAM de modo tal que las necesidades de comunicación sean atendidas por su propia comunidad, quienes tienen todo el contexto necesario de la institución y académicamente poseen las herramientas necesarias para desempeñar esta labor de forma extraordinaria.</p>
<p>OBJETIVOS: 1. Brindar al alumno la oportunidad de capacitarse resolviendo problemas reales relacionados con los perfiles de redes sociales y página web de la Unidad Académica Iztapalapa, analizando diversas fuentes de información. ⁽⁹⁾</p> <p>2. Identificar y resolver problemas relacionados con la comunicación digital teniendo en cuenta el público al que va dirigido, así como que la información propuesta sea relevante, técnicamente bien escrita (comprensible, sin faltas de ortografía) y con un formato amigable.</p> <p>3. Aportar diseños de contenidos adecuados a las necesidades de comunicación digital de redes y páginas</p>

institucionales.

4. Desarrollar habilidades en el conocimiento de las tecnologías de la información y la comunicación necesarias para la gestión de redes y sitios web institucionales.

5. Que el(la) alumno(a) haga uso de conceptos, técnicas, métodos y herramientas apropiadas, plantee y se apegue a cronogramas de trabajo y se desempeñe con una visión orientada a resultados.

6. Que el alumno se familiarice con los procedimientos involucrados en la comunicación digital institucional y apoye en algunos de los procesos relacionados.

7. Que asuma el desempeño de su profesión de manera responsable y con puntualidad en las citas y resultados requeridos, y se desenvuelva exitosamente en el trabajo en equipo.

TIPO DE PROGRAMA O PROYECTO

<input type="checkbox"/> UN DISCIPLINARIO	<input checked="" type="checkbox"/> MULTIDISCIPLINARIO	<input type="checkbox"/> INTERDISCIPLINARIO	(10)
---	--	---	------

ALCANCE DEL PROGRAMA O PROYECTO

<input checked="" type="checkbox"/> NACIONAL	<input type="checkbox"/> REGIONAL	<input type="checkbox"/> ESTATAL	<input type="checkbox"/> LOCAL	(11)
--	-----------------------------------	----------------------------------	--------------------------------	------

POBLACIÓN BENEFICIADA CON EL PROGRAMA O PROYECTO

<input type="checkbox"/> URBANA	<input type="checkbox"/> RURAL	<input checked="" type="checkbox"/> AMBAS	(12)
---------------------------------	--------------------------------	---	------

EL PROGRAMA O PROYECTO APOYA A LA

<input checked="" type="checkbox"/> DOCENCIA	<input checked="" type="checkbox"/> INVESTIGACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/> EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA	<input checked="" type="checkbox"/> COMUNIDAD	<input checked="" type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/> GESTIÓN	(13)
--	---	--	---	--	---	------

SERVICIO SOCIAL ASOCIADO A UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN (Sólo para Programas o Proyectos de la UAM)

(14)
Nombre del proyecto de investigación al que se asocia este servicio social fue: Aprobado por el Consejo Divisional: <input type="checkbox"/> CCD <input type="checkbox"/> CNI <input type="checkbox"/> CSH Nombre del proyecto de investigación: Número de Sesión en la que se aprobó: Número de Acuerdo: Fecha de aprobación: Vigencia del proyecto de investigación:

RESPONSABLE(S) Y TUTOR(A) DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

Nombre de la persona responsable(s) del programa o proyecto de servicio social y de las actividades del alumno(a) o egresado(a)	Tutor(a)	(15)
Nombre(s) de la persona responsable(s) :Mtra. Mishell Gandarillas Ortíz de Montellano Área de adscripción: Titular de la Unidad de Comunicación Social Teléfono: 5558043931 Correo-e: csocial@xanum.uam.mx	El alumno que decida prestar su servicio social en este programa o proyecto tendrá como asesor el determinado por la Dirección de la División de Ciencias de la Comunicación y Diseño	

ETAPAS DEL PROGRAMA O PROYECTO

Enunciar de manera general las etapas en las que participarán los prestadores de servicio social	(16)
Este proyecto, no tiene etapas, se realizan diversas actividades a lo largo de todo el servicio: 6 meses (480 horas).	

--

VIGENCIA DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

<input type="checkbox"/> UN AÑO <input checked="" type="checkbox"/> DOS AÑOS <input type="checkbox"/> TRES AÑOS <input type="checkbox"/> CUATRO AÑOS <input type="checkbox"/> PERMANENTE CON NOTIFICACIÓN ANUAL PARA RENOVACIÓN	(17)
---	------

RECURSOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA O PROYECTO

Recursos solicitados y aportados por:	Fuentes alternas de financiamiento, en su caso	(18)
NA	NA	

CONVENIO INSTITUCIONAL

<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> EN PROCESO <input type="checkbox"/> UAM <input type="checkbox"/> UN DAD	(19)
---	------

NÚMERO DE ALUMNOS REQUERIDOS EN EL PROGRAMA O PROYECTO AL SEMESTRE

DIVISION DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES	DIVISION DE CIENCIAS NATURALES E INGENIERIA	DIVISIÓN DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN Y DISEÑO	(20)
<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> INGENIERÍA BIOLÓGICA <input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/> CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN <input type="text" value="3"/>	
<input type="checkbox"/> DERECHO <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> INGENIERÍA EN COMPUTACIÓN <input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/> DISEÑO <input type="text" value="3"/>	
<input type="checkbox"/> HUMANIDADES <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> MATEMÁTICAS APLICADAS <input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/> TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN <input type="text" value="3"/>	
<input type="checkbox"/> ESTUDIOS SOCIOTERRITORIALES <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> BIOLOGÍA MOLECULAR <input type="text"/>		

DE ACUERDO CON LAS LICENCIATURAS SOLICITADAS, DESCRIBIR EN CADA CASO LAS ACTIVIDADES A REALIZAR

ENUNCIAR, AL MENOS, 5 ACTIVIDADES DE APOYO POR LICENCIATURA	DURACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL	(21)
1. Realización de materiales y contenidos digitales para redes sociales y página web. 2.- Apoyo en el monitoreo de publicaciones digitales de UAM para determinar mediante sus análisis e interpretaciones y con base en las características e interés de la comunidad UAM, cuáles de estas les pudieran ser relevantes. 3.- Apoyo en la propuesta de textos reestructurados, coherentes y atractivos para diferentes públicos (profesores, trabajadores, estudiantes) de acuerdo a los intereses de cada sector. 4.- Apoyo en el análisis e interpretación de los resultados de estas publicaciones a fin de determinar los temas más relevantes y la aproximación más efectiva. 5.- Apoyo para plantear información desde diferentes perspectivas y realizar textos acordes a dichos puntos de vista. 6.- Apoyo para plantear campañas digitales y/o textos de temas que resulten del interés de la comunidad UAM y/o que solucionen algunos de los problemas que actualmente padecen la comunidad.	6 meses, 480 horas	

ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE

<input type="checkbox"/> ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN <input type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO <input type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN	(22)
<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN PÚBLICA <input type="checkbox"/> DESARROLLO INDUSTRIAL <input type="checkbox"/> MICRORREGIONES	
<input type="checkbox"/> AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO <input type="checkbox"/> DESARROLLO SUSTENTABLE <input type="checkbox"/> M PYMES	
<input type="checkbox"/> ASENTAMIENTOS INDIGENAS <input checked="" type="checkbox"/> EDUCACIÓN <input type="checkbox"/> PESCA	

<input type="checkbox"/> ATENCIÓN A LA JUVENTUD	<input type="checkbox"/> EQUIDAD DE GÉNERO	<input type="checkbox"/> POLÍTICA, PLANEACIÓN Y ECONOMÍA SOCIAL
<input type="checkbox"/> CAPACITACIÓN	<input type="checkbox"/> FINANZAS	<input type="checkbox"/> PRODUCCIÓN
<input type="checkbox"/> COMUNICACIONES Y TRANSPORTES	<input type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL	<input type="checkbox"/> SALUD
<input type="checkbox"/> CULTURA Y RECREACIÓN	<input type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL	<input type="checkbox"/> TURISMO
<input type="checkbox"/> DEMOGRAFÍA	<input type="checkbox"/> JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA	<input type="checkbox"/> URBANIZACIÓN
<input type="checkbox"/> DERECHOS HUMANOS	<input type="checkbox"/> MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA	<input type="checkbox"/> VIVIENDA

REQUISITOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL

Escolares	Personales
<input checked="" type="checkbox"/> CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA UNIVERSIDAD <input type="checkbox"/> 75 % DE CRÉDITOS <input type="checkbox"/> CURRÍCULUM Otros _____	<input checked="" type="checkbox"/> 70% DE CRÉDITOS <input type="checkbox"/> HISTORIAL ACADÉMICO <input type="checkbox"/> COMPROBANTE DE CRÉDITOS <input type="checkbox"/> COMPROBANTE DE DOMICILIO <input type="checkbox"/> INE <input type="checkbox"/> FOTOGRAFÍAS Tamaño _____ Cantidad _____

LUGAR ESPECÍFICO DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL

(Ubicación precisa del lugar donde los prestadores realizarán el servicio social, señalando la localidad, la delegación y/o municipio). (24)

Híbrido: presencial y virtual. Reunión semanal de asesoría y seguimiento en la oficina de la Rectoría de la UAM Iztapalapa. El resto del servicio se realiza y supervisa vía remota.

UBICACIÓN DEL PRESTADOR

<input checked="" type="checkbox"/> OFICINA	<input type="checkbox"/> GABINETE	<input type="checkbox"/> LABORATORIO	<input type="checkbox"/> CAMPO/INVESTIGACIÓN	<input type="checkbox"/> BRIGADA	<input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE _____
---	-----------------------------------	--------------------------------------	--	----------------------------------	---

DÍAS

HORARIO

<input checked="" type="checkbox"/> LUNES A VIERNES CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input checked="" type="checkbox"/> POSIBILIDAD DE REALIZARLO FINES DE SEMANA	<input type="checkbox"/> MATUTINO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input type="checkbox"/> VESPERTINO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input checked="" type="checkbox"/> MIXTO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES
---	---	---	---	---

APOYOS Y ESTÍMULOS A PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL

<input type="checkbox"/> APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O	<input type="checkbox"/> MATERIALES Y EQUIPO	APOYO ECONÓMICO O EN ESPECIE		CANTIDAD \$ Mensuales
<input checked="" type="checkbox"/> ASESORÍA	<input type="checkbox"/> SOFTWARE LIBRE	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	OTRO ESPECIFIQUE _____
<input type="checkbox"/> CURSOS Y CAPACITACIÓN	<input type="checkbox"/> VIÁTICOS			
	<input type="checkbox"/> LICENCIAS DE SOFTWARE			

CRITERIOS DE EVALUACIÓN REQUERIDOS

<input type="checkbox"/> BITÁCORA DE RESULTADOS	<input checked="" type="checkbox"/> INFORME FINAL
<input type="checkbox"/> INFORME MENSUAL	<input type="checkbox"/> POBLACIÓN BENEFICIADA : _____
<input checked="" type="checkbox"/> INFORME TRIMESTRAL	

OBSERVACIONES

1. Puntualidad y responsabilidad en las tareas asignadas. (29)

2. Creatividad y empeño en las tareas asignadas.
3. Impacto de sus productos digitales en las redes y página web (métricas).
4. Habilidades desarrolladas para el trabajo colaborativo en los ámbitos virtual y presencial.

No es necesario llevar su equipo de cómputo a la UAM-Iztapalapa. La paquetería es la que otorga la UAM y en les capacitará en software que no conozcan.

USO EXCLUSIVO DEL ÓRGANO COLEGIADO

<input type="checkbox"/> CONSEJO ACADÉMICO	<input type="checkbox"/> APROBADO	OBSERVACIONES: (30)
<input type="checkbox"/> CONSEJO DIVISIONAL	<input type="checkbox"/> NO APROBADO	

Este formato debe ir acompañado del oficio de reconocimiento de firmas (Se anexa propuesta).

En caso de que los espacios sean insuficientes, favor de agregar la información en una hoja anexa.

Todas las solicitudes serán revisadas por los órganos colegiados correspondientes, y la resolución que emitan, será notificada a la unidad receptora vía correo electrónico.