



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Cuajimalpa

Ciudad de México a 9 de junio de 2023.

Dictamen SS 21/23

DICTAMEN

QUE PRESENTA LA COMISIÓN DE SERVICIO SOCIAL DE LA DIVISIÓN DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN Y DISEÑO, UNIDAD CUAJIMALPA.

ANTECEDENTES

- I. El Consejo Divisional de Ciencias de la Comunicación y Diseño, en la sesión 08.23, celebrada el 2 de mayo de 2023, integró esta Comisión en los términos señalados en el artículo 55 del Reglamento Interno de los Órganos Colegiados Académicos.

- II. El Consejo Divisional designó para esta Comisión a los siguientes integrantes:
 - a) Órganos personales:
 - ✓ Dra. Erika Cecilia Castañeda Arredondo, Jefa del Departamento de Teoría y Procesos del Diseño.

 - b) Representantes propietarios:
 - Personal académico:
 - ✓ Dr. Manuel Rodríguez Viqueira, Representante del Departamento de Teoría y Procesos del Diseño.
 - Alumno:
 - ✓ Juan Ramos Cayetano, Departamento de Ciencias de la Comunicación.

CONSIDERACIONES

- I. La Comisión recibió, para análisis y discusión, la documentación correspondiente a la propuesta de proyecto de servicio social denominado **“Divulgación del Patrimonio Cultural del Museo de El Carmen”** en el Instituto Nacional de Antropología (INAH).

- II. La Comisión de Servicio Social sesionó vía remota el 9 de junio de 2023, fecha en la que concluyó su trabajo de análisis y evaluación de la propuesta, con el presente Dictamen.



División de Ciencias
de la Comunicación
y Diseño

Unidad Cuajimalpa
DCCD | División de Ciencias de la Comunicación y Diseño
Oficina Técnica del Consejo Divisional
Torre III, 5to. piso. Av. Vasco de Quiroga 4871,
Colonia Santa Fe Cuajimalpa. Alcaldía Cuajimalpa de Morelos.
C.P. 05348, Ciudad de México.
Tel.: (+52) 55.5814.3505
<http://dccd.cua.uam.mx>



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Cuajimalpa

- III. La Unidad Cuajimalpa estableció las Políticas Operativas para la prestación del Servicio Social en la Unidad Cuajimalpa de la UAM (Reformas aprobadas por el Consejo Académico en su Sesión CUA-121-16, celebrada el 3 de marzo de 2016).
- IV. Los prestadores del servicio social de la Unidad Cuajimalpa deberán cumplir con los objetivos establecidos en el Reglamento de Servicio Social a nivel de Licenciatura.
- V. La prestación del servicio social estará vinculada con el plan de estudios que cursa el alumno o egresado.
- VI. La duración del servicio social, de acuerdo con la legislación nacional y universitaria, será de seis meses como mínimo y dos años como máximo. El número de horas que requiera el servicio social será determinado por el Consejo Divisional correspondiente, de acuerdo con las características del plan de estudios, pero en ningún caso será menor a 480 horas.
- VII. Se analizaron los siguientes elementos:
 - Objetivos;
 - Tipo de programa;
 - Población beneficiada;
 - El área que apoyará;
 - El responsable del programa y de los alumnos que ahí participen;
 - Las etapas;
 - La vigencia del proyecto;
 - El número de alumnos requeridos en el proyecto;
 - Las actividades a realizar;
 - La orientación de las actividades;
 - Lugar de realización del servicio social y;
 - Los criterios de evaluación.

Con base en los antecedentes y consideraciones anteriores, la Comisión de Servicio Social emite el siguiente:

DICTAMEN

ÚNICO:

Se recomienda al Consejo Divisional de Ciencias de la Comunicación y Diseño, aprobar la propuesta de proyecto de servicio social denominado **“Divulgación del Patrimonio Cultural del Museo de El Carmen”** en el Instituto Nacional de Antropología (INAH).



División de Ciencias
de la Comunicación
y Diseño

Unidad Cuajimalpa
DCCD | División de Ciencias de la Comunicación y Diseño
Oficina Técnica del Consejo Divisional
Torre III, 5to. piso. Av. Vasco de Quiroga 4871,
Colonia Santa Fe Cuajimalpa. Alcaldía Cuajimalpa de Morelos.
C.P. 05348, Ciudad de México.
Tel.: (+52) 55.5814.3505
<http://dccd.cua.uam.mx>



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA

Unidad Cuajimalpa

Alumnos solicitados	Licenciatura	Actividades
4	Diseño	<p>Los prestadores de servicio social orientados a diseño 2D:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Generar materiales didácticos para talleres. 2. Generar carteles virtuales y para impresión de eventos del museo. 3. Generar materiales gráficos como infografías, carteles, <i>gifs</i> entre otros para uso en redes sociales. 4. Apoyar en actividades, eventos y exposiciones del museo ya sea de manera presencial o virtual. 5. Realizar labores de difusión y promoción de las exposiciones temporales y de la colección permanente. 6. Realizar toma de fotografías y retoque digital. 7. Cubrir los eventos del museo, hacer grabaciones de video y su posproducción. <p>Los prestadores de servicio social en diseño orientados al espacio 3D</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Generar materiales didácticos para talleres. 2. Realizar levantamientos de los espacios del museo y su visualización 3D en Autocad o SteckUp. 3. Generar dummies y maquetas para la planeación museográfica de las exposiciones. 4. Realizar estrategias de comunicación gráfica en un equipo multidisciplinario para las diversas actividades del Museo. 5. Apoyar en actividades, eventos y exposiciones del museo ya sea de manera presencial o virtual.

VOTOS:

Integrantes	Sentido de los votos
Dra. Erika Cecilia Castañeda Arredondo	A favor
Dr. Manuel Rodríguez Viqueira	A favor
Juan Ramos Cayetano	--
Total de los votos	2 votos a favor

Coordinadora

Mtra. Silvia Gabriela García Martínez
Secretaria del Consejo Divisional de CCD



División de Ciencias de la Comunicación y Diseño

Unidad Cuajimalpa

DCCD | División de Ciencias de la Comunicación y Diseño
Oficina Técnica del Consejo Divisional
Torre III, 5to. piso. Av. Vasco de Quiroga 4871,
Colonia Santa Fe Cuajimalpa. Alcaldía Cuajimalpa de Morelos.
C.P. 05348, Ciudad de México.
Tel.: (+52) 55.5814.3505
<http://dcd.cua.uam.mx>



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Cuajimalpa

FORMATO DE REGISTRO DE PROGRAMAS O PROYECTOS DE SERVICIO SOCIAL

FECHA DE RECEPCIÓN: ⁽¹⁾ 2 de junio de 2023	FECHA DE APROBACIÓN: ⁽²⁾ (día, mes, año)	NÚMERO DE SESIÓN: ⁽³⁾
----------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------	----------------------------------

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES: ⁽⁴⁾ Museo de El Carmen, INAH

CALLE Y NÚMERO: Av. Revolución 4 y 6	COLONIA Y C.P.: San Ángel, C.P. 01000	DELEGACIÓN O MUNICIPIO: Álvaro Obregón
ENTIDAD FEDERATIVA: Ciudad de México	PÁGINA WEB: elcarmen.inah.gob.mx (en mantenimiento)	TELÉFONO: 55561611 77 (mantenimiento)

SECTOR AL QUE PERTENECE LA INSTITUCIÓN

<input type="checkbox"/> EDUCATIVO	<input checked="" type="checkbox"/> PÚBLICO	<input type="checkbox"/> PRIVADO	<input type="checkbox"/> SOCIAL
------------------------------------	---------------------------------------------	----------------------------------	---------------------------------

RESPONSABLE (S) EN LA INSTITUCIÓN RECEPTORA (Sólo para los programas o proyectos externos)

<p>Área a la que está adscrita la gestión del servicio social (recursos humanos, capacitación, relaciones laborales, etc.) ⁽⁶⁾</p> <p>Área: Difusión cultural *Nombre del responsable: Melissa Aguilar Parra Puesto que desempeña: Jefa del Área de Difusión Cultural Teléfono: 55561611 77 (mantenimiento) Correo-e: melissa_aguilar@inah.gob.mx</p> <p>Datos del responsable del área de servicio social</p> <p>**Nombre (s): Melissa Aguilar Parra Puesto que desempeña: Jefa del Área de Difusión Cultural Teléfono: 55561611 77 (mantenimiento) Correo-e: melissa_aguilar@inah.gob.mx</p> <p>* Nombre de la persona a quien va dirigida la carta de presentación del prestador de servicio social ** Nombre de la persona a quien el prestador de servicio social debe entregar su documentación de servicio social</p>

DATOS DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

NOMBRE DEL PROGRAMA O PROYECTO: Divulgación del Patrimonio cultural del Museo de El Carmen ⁽⁷⁾
JUSTIFICACIÓN: Para el Museo de El Carmen es muy importante que los contenidos de su colección sean del conocimiento de la comunidad. Constantemente estamos en la búsqueda de jóvenes que ofrezcan su servicio social desde diferentes disciplinas con la finalidad de integrar un grupo multidisciplinario que conforme planes de acción para lograr nuestros objetivos. El prestador de servicio social se integra a un equipo donde el objetivo es la divulgación del patrimonio cultural del museo, su historia, las colecciones, la gestión cultural, actividades y talleres en torno a las exposiciones en las cuales puede desarrollar sus habilidades profesionales y personales. ⁽⁸⁾
OBJETIVOS: ⁽⁹⁾ - Emplear los conocimientos de su profesión para divulgar el patrimonio cultural como es la colección, historia y arquitectura del Museo de El Carmen. - Desarrollar sus habilidades profesionales al generar materiales didácticos o estrategias de comunicación para talleres, eventos y actividades virtuales y presenciales - Apoyar los diversos eventos y actividades como visitas especiales, inauguraciones, Noche de Museos, etc.

formando parte de un equipo multidisciplinario que realice y desarrolle la gestión logística, con el fin de extender la difusión del patrimonio cultural.
 - Realizar labores de difusión y promoción de las exposiciones temporales que ofrece el museo, a través de materiales audiovisuales de uso virtual y presencial.

TIPO DE PROGRAMA O PROYECTO

<input type="checkbox"/> UN DISCIPLINARIO	<input type="checkbox"/> MULTIDISCIPLINARIO	<input checked="" type="checkbox"/> INTERDISCIPLINARIO	(10)
-------------------------------------------	---------------------------------------------	--------------------------------------------------------	------

ALCANCE DEL PROGRAMA O PROYECTO

<input checked="" type="checkbox"/> NACIONAL	<input type="checkbox"/> REGIONAL	<input type="checkbox"/> ESTATAL	<input type="checkbox"/> LOCAL	(11)
----------------------------------------------	-----------------------------------	----------------------------------	--------------------------------	------

POBLACIÓN BENEFICIADA CON EL PROGRAMA O PROYECTO

<input type="checkbox"/> URBANA	<input type="checkbox"/> RURAL	<input checked="" type="checkbox"/> AMBAS	(12)
---------------------------------	--------------------------------	-------------------------------------------	------

EL PROGRAMA O PROYECTO APOYA A LA

<input type="checkbox"/> DOCENCIA	<input type="checkbox"/> INVESTIGACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/> EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA	<input type="checkbox"/> COMUNIDAD	<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN	<input type="checkbox"/> GESTIÓN	(13)
-----------------------------------	----------------------------------------	------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	-----------------------------------------	----------------------------------	------

SERVICIO SOCIAL ASOCIADO A UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN (Sólo para Programas o Proyectos de la UAM)

<p>Nombre del proyecto de investigación al que se asocia este servicio social fue:</p> <p>Aprobado por el Consejo Divisional: <input type="checkbox"/> CCD <input type="checkbox"/> CNI <input type="checkbox"/> CSH</p> <p>Nombre del proyecto de investigación:</p> <p>Número de Sesión en la que se aprobó:</p> <p>Número de Acuerdo:</p> <p>Fecha de aprobación:</p> <p>Vigencia del proyecto de investigación:</p>	(14)
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------

RESPONSABLE(S) Y TUTOR(A) DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

Nombre de la persona responsable(s) del programa o proyecto de servicio social y de las actividades del alumno(a) o egresado(a)	Tutor(a)	(15)
<p>Nombre(s) de la persona responsable(s): Melissa Aguilar Parra</p> <p>Área de adscripción: Jefatura del Área de Difusión Cultural del Museo de El Carmen, INAH</p> <p>Teléfono: 55561611 77 (mantenimiento)</p> <p>Correo-e: melissa_aguilar@inah.gob.mx</p>	<p>El alumno que decida prestar su servicio social en este programa o proyecto tendrá como asesor el determinado por la Dirección de la División de Ciencias de la Comunicación y Diseño.</p>	

ETAPAS DEL PROGRAMA O PROYECTO

<p>Enunciar de manera general las etapas en las que participarán los prestadores de servicio social</p> <p>Los prestadores de servicio social aportarán 480 horas durante 6 meses en modalidad híbrida, en actividades, exposiciones y eventos en torno a la divulgación del patrimonio cultural del museo. Las etapas de su servicio serán:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conocer la historia e importancia del antiguo Ex Convento de San Ángel hoy Museo de El Carmen - Apoyar en actividades culturales como visitas guiadas, Noches de Museos, conferencias, talleres e inauguraciones 	(16)
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------

- Generar materiales de comunicación gráfica para las diversas actividades del museo, ya sean virtuales o presenciales.
- Generar en conjunto con un equipo multidisciplinario estrategias de comunicación y logística para las actividades del museo

VIGENCIA DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

(17)

UN AÑO
 DOS AÑOS
 TRES AÑOS
 CUATRO AÑOS
 PERMANENTE CON NOTIFICACIÓN ANUAL PARA RENOVACIÓN

RECURSOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA O PROYECTO

Recursos solicitados y aportados por:	Fuentes altermas de financiamiento, en su caso
Fuentes: recursos propios del museo. No se cuenta con equipo de cómputo, por lo que carteles, levantamientos 3D, entre otros, se trabajarán a distancia (Home office).	Ninguno

(18)

CONVENIO INSTITUCIONAL

(19)

SI
 No
 EN PROCESO
 UAM
 UNIDAD

NÚMERO DE ALUMNOS REQUERIDOS EN EL PROGRAMA O PROYECTO AL SEMESTRE

DIVISION DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES	DIVISION DE CIENCIAS NATURALES E INGENIERIA	DIVISIÓN DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN Y DISEÑO
<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN <input type="text"/> <input type="checkbox"/> DERECHO <input type="text"/> <input type="checkbox"/> HUMANIDADES <input type="text"/> <input type="checkbox"/> ESTUDIOS SOCIOTERRITORIALES <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> INGENIERÍA BIOLÓGICA <input type="text"/> <input type="checkbox"/> INGENIERÍA EN COMPUTACIÓN <input type="text"/> <input type="checkbox"/> MATEMÁTICAS APLICADAS <input type="text"/> <input type="checkbox"/> BIOLOGÍA MOLECULAR <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN <input type="text"/> <input checked="" type="checkbox"/> DISEÑO <input type="text" value="4"/> <input type="checkbox"/> TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN <input type="text"/>

(20)

DE ACUERDO CON LAS LICENCIATURAS SOLICITADAS, DESCRIBIR EN CADA CASO LAS ACTIVIDADES A REALIZAR

ENUNCIAR, AL MENOS, 5 ACTIVIDADES DE APOYO POR LICENCIATURA	DURACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL
<p>Los prestadores de servicio social orientados a diseño 2D:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Generar materiales didácticos para talleres. 2. Generar carteles virtuales y para impresión de eventos del museo. 3. Generar materiales gráficos como infografías, carteles, <i>gifs</i> entre otros para uso en redes sociales. 4. Apoyar en actividades, eventos y exposiciones del museo ya sea de manera presencial o virtual. 5. Realizar labores de difusión y promoción de las exposiciones temporales y de la colección permanente. 6. Realizar toma de fotografías y retoque digital. 7. Cubrir los eventos del museo, hacer grabaciones de video y su posproducción. <p>Los prestadores de servicio social en diseño orientados al espacio 3D</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Generar materiales didácticos para talleres. 2. Realizar levantamientos de los espacios del museo y su visualización 3D en Autocad o SteckUp 3. Generar dummies y maquetas para la planeación museográfica de las exposiciones 4. Realizar estrategias de comunicación gráfica en un equipo multidisciplinario para las diversas actividades del Museo 	<p style="text-align: right;">(21)</p> <p>6 meses, 480 horas</p>

5. Apoyar en actividades, eventos y exposiciones del museo ya sea de manera presencial o virtual

ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE

(22)

<input type="checkbox"/> ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN	<input type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO	<input type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN
<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	<input type="checkbox"/> DESARROLLO INDUSTRIAL	<input type="checkbox"/> MICRORREGIONES
<input type="checkbox"/> AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO	<input type="checkbox"/> DESARROLLO SUSTENTABLE	<input type="checkbox"/> MIPYMES
<input type="checkbox"/> ASENTAMIENTOS INDÍGENAS	<input checked="" type="checkbox"/> EDUCACIÓN	<input type="checkbox"/> PESCA
<input type="checkbox"/> ATENCIÓN A LA JUVENTUD	<input type="checkbox"/> EQUIDAD DE GÉNERO	<input type="checkbox"/> POLÍTICA, PLANEACIÓN Y ECONOMÍA SOCIAL
<input type="checkbox"/> CAPACITACIÓN	<input type="checkbox"/> FINANZAS	<input type="checkbox"/> PRODUCCIÓN
<input type="checkbox"/> COMUNICACIONES Y TRANSPORTES	<input type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL	<input type="checkbox"/> SALUD
<input checked="" type="checkbox"/> CULTURA Y RECREACIÓN	<input type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL	<input type="checkbox"/> TURISMO
<input type="checkbox"/> DEMOGRAFÍA	<input type="checkbox"/> JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA	<input type="checkbox"/> URBANIZACIÓN
<input type="checkbox"/> DERECHOS HUMANOS	<input checked="" type="checkbox"/> MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA	<input type="checkbox"/> VIVIENDA

REQUISITOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL

(23)

Escolares	Personales
<input checked="" type="checkbox"/> CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA UNIVERSIDAD	<input type="checkbox"/> COMPROBANTE DE DOMICILIO
<input type="checkbox"/> 75 % DE CRÉDITOS	<input type="checkbox"/> NEE
<input type="checkbox"/> CURRÍCULUM	<input type="checkbox"/> FOTOGRAFÍAS
<input checked="" type="checkbox"/> 70% DE CRÉDITOS	
<input type="checkbox"/> HISTORIAL ACADÉMICO	
<input type="checkbox"/> COMPROBANTE DE CRÉDITOS	
Otros	Tamaño Cantidad

LUGAR ESPECÍFICO DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL

(24)

(Ubicación precisa del lugar donde los prestadores realizarán el servicio social, señalando la localidad, la delegación y/o municipio).

Museo de El Carmen. Av. Revolución 4 y 6, col. San Ángel, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01000, Ciudad de México.

UBICACIÓN DEL PRESTADOR

(25)

<input checked="" type="checkbox"/> OFICINA	<input type="checkbox"/> GABINETE	<input type="checkbox"/> LABORATORIO	<input type="checkbox"/> CAMPO/INVESTIGACIÓN	<input type="checkbox"/> BRIGADA	<input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE _____
---------------------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------------	----------------------------------------------	----------------------------------	----------------------------------------------------

DÍAS

HORARIO

(26)

<input checked="" type="checkbox"/> LUNES A VIERNES CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input checked="" type="checkbox"/> POSIBILIDAD DE REALIZARLO FINES DE SEMANA	<input type="checkbox"/> MATUTINO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input type="checkbox"/> VESPERTINO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input checked="" type="checkbox"/> MIXTO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES
---------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------

APOYOS Y ESTÍMULOS A PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL

(27)

<input type="checkbox"/> APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL	<input type="checkbox"/> MATERIALES Y EQUIPO	APOYO ECONÓMICO O EN ESPECIE	CANTIDAD \$ Mensuales
<input checked="" type="checkbox"/> ASESORÍA	<input type="checkbox"/> VIÁTICOS	<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> CURSOS Y CAPACITACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/> LICENCIAS DE SOFTWARE	<input checked="" type="checkbox"/> NO	OTRO ESPECIFIQUE _____

CRITERIOS DE EVALUACIÓN REQUERIDOS

(28)

BITÁCORA DE RESULTADOS

INFORME FINAL

INFORME MENSUAL

POBLACIÓN BENEFICIADA : _____

INFORME TRIMESTRAL

OBSERVACIONES

(29)

USO EXCLUSIVO DEL ÓRGANO COLEGIADO

CONSEJO ACADÉMICO

APROBADO

CONSEJO DIVISIONAL

NO APROBADO

OBSERVACIONES:

(30)

Todas las solicitudes serán revisadas por los órganos colegiados correspondientes, y la resolución que emitan, será notificada a la unidad receptora vía correo electrónico.