



Casa abierta al tiempo

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA**  
Unidad Cuajimalpa

Ciudad de México a 25 de septiembre de 2023.

Dictamen SS 33/23

## DICTAMEN

### QUE PRESENTA LA COMISIÓN DE SERVICIO SOCIAL DE LA DIVISIÓN DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN Y DISEÑO, UNIDAD CUAJIMALPA.

#### ANTECEDENTES

- I. El Consejo Divisional de Ciencias de la Comunicación y Diseño, en la sesión 08.23, celebrada el 2 de mayo de 2023, integró esta Comisión en los términos señalados en el artículo 55 del Reglamento Interno de los Órganos Colegiados Académicos.
  
- II. El Consejo Divisional designó para esta Comisión a los siguientes integrantes:
  - a) Órganos personales:
    - ✓ Dra. Erika Cecilia Castañeda Arredondo, Jefa del Departamento de Teoría y Procesos del Diseño.
  
  - b) Representantes propietarios:
    - Personal académico:
      - ✓ Dr. Manuel Rodríguez Viqueira, Representante del Departamento de Teoría y Procesos del Diseño.
    - Alumno:
      - ✓ Juan Ramos Cayetano, Departamento de Ciencias de la Comunicación.

#### CONSIDERACIONES

- I. La Comisión recibió, para análisis y discusión, la documentación correspondiente a la propuesta de proyecto de servicio social denominado **“Promoción, difusión y prevención de la violencia de género”** en Más Sueños A.C.
  
- II. La Comisión de Servicio Social sesionó vía remota el 25 de septiembre de 2023, fecha en la que concluyó su trabajo de análisis y evaluación de la propuesta, con el presente Dictamen.



División de Ciencias  
de la Comunicación  
y Diseño

Unidad Cuajimalpa  
DCCD | División de Ciencias de la Comunicación y Diseño  
Oficina Técnica del Consejo Divisional



Casa abierta al tiempo

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA**  
Unidad Cuajimalpa

- III. La Unidad Cuajimalpa estableció las Políticas Operativas para la prestación del Servicio Social en la Unidad Cuajimalpa de la UAM (Reformas aprobadas por el Consejo Académico en su Sesión CUA-121-16, celebrada el 3 de marzo de 2016).
- IV. Los prestadores del servicio social de la Unidad Cuajimalpa deberán cumplir con los objetivos establecidos en el Reglamento de Servicio Social a nivel de Licenciatura.
- V. La prestación del servicio social estará vinculada con el plan de estudios que cursa el alumno o egresado.
- VI. La duración del servicio social, de acuerdo con la legislación nacional y universitaria, será de seis meses como mínimo y dos años como máximo. El número de horas que requiera el servicio social será determinado por el Consejo Divisional correspondiente, de acuerdo con las características del plan de estudios, pero en ningún caso será menor a 480 horas.
- VII. Se analizaron los siguientes elementos:
  - Objetivos;
  - Tipo de programa;
  - Población beneficiada;
  - El área que apoyará;
  - El responsable del programa y de los alumnos que ahí participen;
  - Las etapas;
  - La vigencia del proyecto;
  - El número de alumnos requeridos en el proyecto;
  - Las actividades a realizar;
  - La orientación de las actividades;
  - Lugar de realización del servicio social y;
  - Los criterios de evaluación.

Con base en los antecedentes y consideraciones anteriores, la Comisión de Servicio Social emite el siguiente:

### DICTAMEN

#### ÚNICO:

Se recomienda al Consejo Divisional de Ciencias de la Comunicación y Diseño, aprobar la propuesta de proyecto de servicio social denominado **“Promoción, difusión y prevención de la violencia de género”** en Más Sueños A.C.



División de Ciencias  
de la Comunicación  
y Diseño

Unidad Cuajimalpa  
DCCD | División de Ciencias de la Comunicación y Diseño  
Oficina Técnica del Consejo Divisional



Casa abierta al tiempo

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA**  
Unidad Cuajimalpa

Alumnos solicitados	Licenciatura	Actividades
1	Ciencias de la Comunicación	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyo en la estrategia de comunicación interna y externa de la organización.</li> <li>- Apoyo para operar la parrilla de contenidos de redes sociales de acuerdo a la estrategia definida por la coordinación de comunicación.</li> <li>- Levantamiento de material audiovisual y fotográfico.</li> <li>- Ayudar en eventos relevantes para la organización.</li> <li>- Metodología y técnicas de investigación en diseño y comunicación interactiva.</li> </ul>
1	Diseño	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lenguaje formal del comunicador visual.</li> <li>- Procesos organizativos, planificación y elaboración de contenidos informativos, pedagógicos y comerciales.</li> <li>- Apoyo en edición de Fotografía y vídeo.</li> <li>- Apoyo en el diseño de imagen para la A.C.</li> </ul>
1	Tecnologías y Sistemas de Información	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Análisis de datos Torneo Violeta, RRSS, datos obtenidos de registros de las diferentes actividades de la A.C.</li> <li>- Estadística de datos obtenidos del Torneo Violeta, Capacitaciones y talleres.</li> <li>- Evaluación de datos obtenidos del Torneo Violeta, Capacitaciones y talleres.</li> <li>- Diseñar y analizar los procesos y estructuras, de software.</li> </ul>

**VOTOS:**

Integrantes	Sentido de los votos
Dra. Erika Cecilia Castañeda Arredondo	A favor
Dr. Manuel Rodríguez Viqueira	A favor
Juan Ramos Cayetano	A favor
<b>Total de los votos</b>	<b>3 votos a favor</b>

**Coordinadora**

Mtra.  rtínez  
Secretaria del Consejo Divisonal de CCD



División de Ciencias  
de la Comunicación  
y Diseño

Unidad Cuajimalpa  
DCCD | División de Ciencias de la Comunicación y Diseño  
Oficina Técnica del Consejo Divisonal



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA  
Unidad Cuajimalpa

FORMATO DE REGISTRO DE PROGRAMAS  
O PROYECTOS DE SERVICIO SOCIAL

FECHA DE RECEPCIÓN: <sup>(1)</sup> 12 de septiembre del 2023	FECHA DE APROBACIÓN: <sup>(2)</sup> (día, mes, año)	NÚMERO DE SESIÓN: <sup>(3)</sup>
---	--	----------------------------------

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES: <sup>(4)</sup> Más Sueños AC
--

CALLE Y NÚMERO: Salama 577	COLONIA Y C.P.: Valle del Tepeyac	DELEGACIÓN O MUNICIPIO: Gustavo A. Madero
ENTIDAD FEDERATIVA: Ciudad de México	PÁGINA WEB: <a href="https://massuenos.org/massuenos">https://massuenos.org/massuenos</a>	TELÉFONO: 56 2104 7087

SECTOR AL QUE PERTENECE LA INSTITUCIÓN

<input type="checkbox"/> EDUCATIVO	<input type="checkbox"/> PÚBLICO	<input type="checkbox"/> PRIVADO	<input checked="" type="checkbox"/> SOCIAL <sup>(5)</sup>
------------------------------------	----------------------------------	----------------------------------	---

RESPONSABLE (S) EN LA INSTITUCIÓN RECEPTORA (Sólo para los programas o proyectos externos)

<p>Área a la que está adscrita la gestión del servicio social (recursos humanos, capacitación, relaciones laborales, etc.) <sup>(6)</sup></p> <p>Área: Coordinación de Operaciones *Nombre del responsable (s): Perla Acosta Galindo Puesto que desempeña: directora de la Asociación Teléfono: 55 1358 3487 Correo-e: mas.suenosac@gmail.com</p> <p><b>Datos del responsable del área de servicio social</b></p> <p>**Nombre (s): Aline Villa Puesto que desempeña: Coordinadora de operaciones y comunicación Teléfono: 56 2104 7087 Correo-e: mas.suenosac@gmail.com</p> <p>* Nombre de la persona a quien va dirigida la carta de presentación del prestador de servicio social ** Nombre de la persona a quien el prestador de servicio social debe entregar su documentación de servicio social</p>
---

DATOS DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

NOMBRE DEL PROGRAMA O PROYECTO: Promoción, difusión y prevención de la violencia de Género <sup>(7)</sup>
JUSTIFICACIÓN: El trabajar en contenidos sobre prevención de la violencia y bajo enfoque de género, requieren habilidades de análisis crítico para el diseño de la didáctica bajo la cual se desarrollará el contenido, para la enseñanza y promoción sobre violencia, derechos humanos y enfoque de género. <sup>(8)</sup>
OBJETIVOS: Que las y los estudiantes realicen su servicio social y apoyen en proyectos y programas que están directamente relacionados con las necesidades de las mujeres en comunidades con altos niveles de violencia y en riesgo de vulnerabilidad. Esto les brinda la oportunidad de involucrarse directamente en la vida de la comunidad y comprender las preocupaciones y desafíos locales. <sup>(9)</sup>

TIPO DE PROGRAMA O PROYECTO

<input type="checkbox"/> UN DISCIPLINARIO	<input checked="" type="checkbox"/> MULTIDISCIPLINARIO	<input type="checkbox"/> INTERDISCIPLINARIO <sup>(10)</sup>
---	--	---

ALCANCE DEL PROGRAMA O PROYECTO

<input type="checkbox"/> NACIONAL	<input type="checkbox"/> REGIONAL	<input checked="" type="radio"/> ESTATAL	<input type="checkbox"/> LOCAL	(11)
-----------------------------------	-----------------------------------	--	--------------------------------	------

**POBLACIÓN BENEFICIADA CON EL PROGRAMA O PROYECTO**

<input type="checkbox"/> URBANA	<input type="checkbox"/> RURAL	<input checked="" type="radio"/> AMBAS	(12)
---------------------------------	--------------------------------	--	------

**EL PROGRAMA O PROYECTO APOYA A LA**

<input type="checkbox"/> DOCENCIA	<input type="checkbox"/> INVESTIGACIÓN	<input type="checkbox"/> EXTENSIÓN Y D FUSIÓN DE LA CULTURA	<input checked="" type="radio"/> COMUN DAD	<input type="checkbox"/> ADM NISTRACIÓN	<input type="checkbox"/> GESTIÓN	(13)
-----------------------------------	--	---	--	---	----------------------------------	------

**SERVICIO SOCIAL ASOCIADO A UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN (Sólo para Programas o Proyectos de la UAM)**

<p>Nombre del proyecto de investigación al que se asocia este servicio social fue:</p> <p>Aprobado por el Consejo Divisional: <input type="checkbox"/> CCD <input type="checkbox"/> CNI <input type="checkbox"/> CSH</p> <p>Nombre del proyecto de investigación:</p> <p>Número de Sesión en la que se aprobó:</p> <p>Número de Acuerdo:</p> <p>Fecha de aprobación:</p> <p>Vigencia del proyecto de investigación:</p>	(14)
---	------

**RESPONSABLE(S) Y TUTOR(A) DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL**

Nombre de la persona responsable(s) del programa o proyecto de servicio social y de las actividades del alumno(a) o egresado(a)	Tutor(a)	(15)
<p>Nombre(s) de la persona responsable(s): Aline Villa</p> <p>Área de adscripción: Coordinación de Operaciones y Comunicación. Teléfono: 56 2104 7087</p> <p>Correo-e: mas.suenosac@gmail.com</p>	El alumno que decida prestar su servicio social en este programa o proyecto tendrá como asesor el determinado por la Dirección de la División de Ciencias de la Comunicación y Diseño.	

**ETAPAS DEL PROGRAMA O PROYECTO**

Enunciar de manera general las etapas en las que participarán los prestadores de servicio social	(16)
<ol style="list-style-type: none"> <li>Se brindará una capacitación a las y los prestadores de servicio social con el fin de que conozcan nuestra razón de ser, las actividades que realizamos, cómo las realizamos y en dónde se llevan a cabo.</li> <li>Se capacitará a cada aspirante en las actividades en las que nos estarán apoyando para que puedan darle seguimiento. Posteriormente serán supervisadas por el coordinador del área.</li> <li>Se solicitará apoyo en las diferentes capacitaciones, talleres, eventos que sean realizados por la AC.</li> <li>Se les brindarán capacitaciones de las diversas temáticas que trabajamos en la AC, como temas de género, periodismo con enfoque de género, temas de psicología, entre otros.</li> </ol>	

**VIGENCIA DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL**

<input type="checkbox"/> UN AÑO <input type="checkbox"/> DOS AÑOS <input type="checkbox"/> TRES AÑOS <input type="checkbox"/> CUATRO AÑOS <input checked="" type="radio"/> PERMANENTE CON NOTIFICACIÓN ANUAL PARA RENOVACIÓN	(17)
--	------

**RECURSOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA O PROYECTO**

Recursos solicitados y aportados por:	Fuentes alternas de financiamiento, en su caso	(18)
Laptop, Internet, insumos de papelería		

**CONVENIO INSTITUCIONAL**

**NÚMERO DE ALUMNOS REQUERIDOS EN EL PROGRAMA O PROYECTO AL SEMESTRE**

DIVISION DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES	DIVISION DE CIENCIAS NATURALES E INGENIERIA	DIVISIÓN DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN Y DISEÑO
<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN <input style="width: 50px;" type="text"/> <input type="checkbox"/> DERECHO <input style="width: 50px;" type="text"/> <input type="checkbox"/> HUMANIDADES <input style="width: 50px;" type="text"/> <input type="checkbox"/> ESTUDIOS SOCIOTERRITORIALES <input style="width: 50px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/> INGENIERÍA BIOLÓGICA <input style="width: 50px;" type="text"/> <input type="checkbox"/> INGENIERÍA EN COMPUTACIÓN <input style="width: 50px;" type="text"/> <input type="checkbox"/> MATEMÁTICAS APLICADAS <input style="width: 50px;" type="text"/> <input type="checkbox"/> BIOLOGÍA MOLECULAR <input style="width: 50px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/> CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN <input style="width: 50px; text-align: center; value: 1;" type="text"/> <input type="checkbox"/> DISEÑO <input style="width: 50px; text-align: center; value: 1;" type="text"/> <input type="checkbox"/> TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN <input style="width: 50px; text-align: center; value: 1;" type="text"/>

**DE ACUERDO CON LAS LICENCIATURAS SOLICITADAS, DESCRIBIR EN CADA CASO LAS ACTIVIDADES A REALIZAR**

ENUNCIAR, AL MENOS, 5 ACTIVIDADES DE APOYO POR LICENCIATURA	DURACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL
	6 meses, 480 horas
<p><b>Ciencias de la Comunicación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la estrategia de comunicación interna y externa de la organización</li> <li>• Apoyo para operar la parrilla de contenidos de redes sociales de acuerdo a la estrategia definida por la coordinación de comunicación.</li> <li>• Levantamiento de material audiovisual y fotográfico.</li> <li>• Ayudar en eventos relevantes para la organización</li> <li>• Metodología y técnicas de investigación en diseño y comunicación interactiva.</li> </ul> <p><b>Diseño</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lenguaje formal del comunicador visual.</li> <li>• Procesos organizativos, planificación y elaboración de contenidos informativos, pedagógicos y comerciales.</li> <li>• Apoyo en edición de Fotografía y vídeo.</li> <li>• Apoyo en el diseño de imagen para la AC</li> </ul> <p><b>Tecnologías y sistemas de información:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis de datos Torneo Violeta, RRSS, datos obtenidos de registros de las diferentes actividades de la AC.</li> <li>• Estadística de datos obtenidos del Torneo Violeta, Capacitaciones y talleres.</li> <li>• Evaluación de datos obtenidos del Torneo Violeta, Capacitaciones y talleres.</li> <li>• Diseñar y analizar los procesos y estructuras, de software.</li> </ul>	

**ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE**

<input type="checkbox"/> ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN	<input type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO	<input type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN
<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	<input type="checkbox"/> DESARROLLO INDUSTRIAL	<input type="checkbox"/> MICRORREGIONES
<input type="checkbox"/> AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO	<input type="checkbox"/> DESARROLLO SUSTENTABLE	<input type="checkbox"/> M PYMES
<input type="checkbox"/> ASENTAMIENTOS INDIGENAS	<input type="checkbox"/> EDUCACIÓN	<input type="checkbox"/> PESCA
<input checked="" type="radio"/> ATENCIÓN A LA JUVENTUD	<input checked="" type="radio"/> EQUIDAD DE GÉNERO	<input type="checkbox"/> POLÍTICA, PLANEACIÓN Y ECONOMÍA SOCIAL

<input checked="" type="radio"/> CAPACITACIÓN	<input type="checkbox"/> FINANZAS	<input type="checkbox"/> PRODUCCIÓN
<input type="checkbox"/> COMUNICACIONES Y TRANSPORTES	<input type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL	<input checked="" type="radio"/> SALUD
<input checked="" type="radio"/> CULTURA Y RECREACIÓN	<input type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL	<input type="checkbox"/> TURISMO
<input type="checkbox"/> DEMOGRAFÍA	<input type="checkbox"/> JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA	<input type="checkbox"/> URBANIZACIÓN
<input checked="" type="radio"/> DERECHOS HUMANOS	<input type="checkbox"/> MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA	<input type="checkbox"/> VIVIENDA

### REQUISITOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL

Escolares	Personales	(23)
<input checked="" type="radio"/> CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA UNIVERSIDAD <input checked="" type="radio"/> 75 % DE CRÉDITOS <input checked="" type="radio"/> CURRÍCULUM Otros _____	<input type="checkbox"/> 70% DE CRÉDITOS <input type="checkbox"/> HISTORIAL ACADÉMICO <input type="checkbox"/> COMPROBANTE DE CRÉDITOS <input type="checkbox"/> COMPROBANTE DE DOMICILIO <input checked="" type="radio"/> INE <input type="checkbox"/> FOTOGRAFÍAS	Tamaño _____ Cantidad _____

### LUGAR ESPECÍFICO DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL

(Ubicación precisa del lugar donde los prestadores realizarán el servicio social, señalando la localidad, la delegación y/o municipio). (24)

Delegación Salama 557, Valle del Tepeyac, Gustavo A. Madero, 07740 Ciudad de México, CDMX

### UBICACIÓN DEL PRESTADOR

<input checked="" type="radio"/> OFICINA	<input type="checkbox"/> GABINETE	<input type="checkbox"/> LABORATORIO	<input type="checkbox"/> CAMPO/ INVESTIGACIÓN	<input type="checkbox"/> BRIGADA	<input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE _____	(25)
--	-----------------------------------	--------------------------------------	---	----------------------------------	--	------

### DÍAS

### HORARIO

<input checked="" type="radio"/> LUNES A VIERNES CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input checked="" type="radio"/> POSIBILIDAD DE REALIZARLO FINES DE SEMANA	<input checked="" type="radio"/> MATUTINO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input type="checkbox"/> VESPERTINO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input type="checkbox"/> MIXTO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	(26)
--	--	---	---	--	------

### APOYOS Y ESTÍMULOS A PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL

<input type="checkbox"/> APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O	<input checked="" type="radio"/> MATERIALES Y EQUIPO	APOYO ECONÓMICO O EN ESPECIE	CANTIDAD \$ Mensuales	(27)
<input type="checkbox"/> ASESORÍA	<input checked="" type="radio"/> SOFTWARE LIBRE	<input type="checkbox"/> SI		
<input checked="" type="radio"/> CURSOS Y CAPACITACIÓN	<input type="checkbox"/> VIÁTICOS	<input type="checkbox"/> NO	OTRO ESPECIFIQUE _____	
	<input type="checkbox"/> LICENCIAS DE SOFTWARE			

### CRITERIOS DE EVALUACIÓN REQUERIDOS

<input checked="" type="radio"/> BITÁCORA DE RESULTADOS	<input checked="" type="radio"/> INFORME FINAL	(28)
<input checked="" type="radio"/> INFORME MENSUAL	<input type="checkbox"/> POBLACIÓN BENEFICIADA : _____	
<input type="checkbox"/> INFORME TRIMESTRAL		

### OBSERVACIONES

(29)

- Comunicación:  
Paquetería de Adobe edición de videos (Premiere pro, CupCut, Canva, After Effects) Adobe: Illustrator, Photoshop, Indesign.  
Paquetería office, Google Drive.
- Diseño:  
Paquetería de Adobe edición de videos (Premiere pro, CupCut, Canva, After Effects) Adobe: Illustrator, Photoshop, Indesign.

Paquetería office, Google Drive.  
Tecnología y Sistemas de la Información:  
SPSS, NCSS, "R", Atlas ti, Excel, Paquetería Office.

**USO EXCLUSIVO DEL ÓRGANO COLEGIADO**

<input type="checkbox"/> CONSEJO ACADÉMICO <input type="checkbox"/> APROBADO  <input type="checkbox"/> CONSEJO DIVISIONAL <input type="checkbox"/> NO APROBADO	OBSERVACIONES: <span style="float: right;">(30)</span>
--	--

Este formato deberá remitirse vía correo electrónico (en Word) acompañado del oficio de reconocimiento de firmas por parte de la instancia receptora de prestadores de servicio social.

Todas las solicitudes serán revisadas por los órganos colegiados correspondientes, y la resolución que emitan, será notificada a la unidad receptora vía correo electrónico.