

Ciudad de México a 28 de marzo 2022

DTPD.079.22

Dra. Gloria Angélica Martínez de la Peña
Presidente del Consejo Divisional
División de Ciencias de la Comunicación y Diseño
Universidad Autónoma Metropolitana
Unidad Cuajimalpa
Presente

Asunto: Solicitud de período Sabático
de la Dra. Dina Rochman Beer

Estimada Dra. Martínez:

Por este medio pongo a su consideración la solicitud de sabático de la Dra. Dina Rochman Beer, por un período de 10 meses (del 10 de octubre de 2022 al 09 de agosto de 2023).

Durante este período la Dra. Rochman estará realizando actividades que den continuidad a su Proyecto de Investigación "Geometría en Movimiento 3", registrado ante este Consejo Divisional y cuyo objetivo es diseñar, imprimir en 3D, armar y evaluar el pantógrafo XYZ que coadyuvará a encontrar en un entorno 2D las curvas que conforman las partes del cuerpo de los animales de pequeña escala para modelar en un entorno 3D su estructura geométrica y posteriormente realizar la impresión 3D.

Concretamente, durante este período, la Dra. Rochman realizará las siguientes actividades:

1. Modelado del del Pantógrafo XYZ a escala real.
2. Impresión 3D de las partes del Pantógrafo XYZ para realizar pruebas de funcionamiento.
3. Impresión 3D, ensamblado y evaluación del Pantógrafo XYZ.
4. Propuesta del Pantógrafo XYZ CNC.
5. Realizar el informe técnico.



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Cuajimalpa

Con el fin de que la Dra. Rochman logre llevar a cabo estas actividades durante su período sabático, agradeceré girar sus instrucciones para que la propuesta de la Dra. Rochman, sea sometida al Consejo Divisional para su aprobación.

Para su análisis y dictaminación, se anexan los siguientes documentos:

- **Carta solicitud con plan de trabajo de la Dra. Dina Rochman Beer.**
- **Carta de Recursos Humanos.**
- **Formato de Solicitud debidamente llenado.**

Sin más por el momento, le envío un cordial saludo.

Atentamente

“Casa abierta al tiempo”

Dra. Erika Cecilia Castañeda Arredondo

Departamento de Teoría y Procesos del Diseño

*ccp.: Mtra. Silvia García – Secretaria del Consejo Divisional.



División de Ciencias
de la Comunicación
y Diseño

Unidad Cuajimalpa

DCCD | División de Ciencias de la Comunicación y Diseño
Jefatura del Departamento de Teoría y Procesos del Diseño
Torre III, 5to. piso, Av. Vasco de Quiroga 4871,
Colonia Santa Fe Cuajimalpa, Alcaldía Cuajimalpa de Morelos.
C.P. 05348, Ciudad de México.
Tel.: (+52) 55.5814.5348
<http://dccd.cua.uam.mx>

Ciudad de México a 22 de marzo del 2022.

Dra. Erika Cecilia Castañeda Arredondo

Jefe del Departamento de Teoría y Procesos del Diseño

División de Ciencias de la Comunicación y Diseño

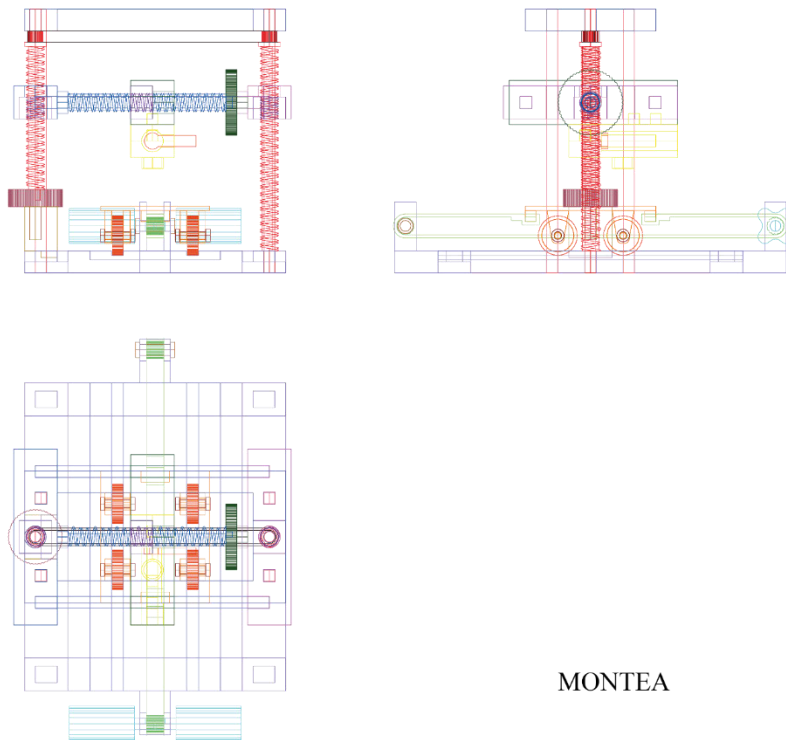
Unidad Cuajimalpa

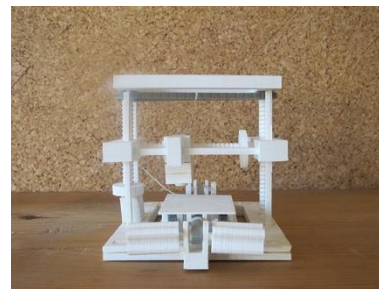
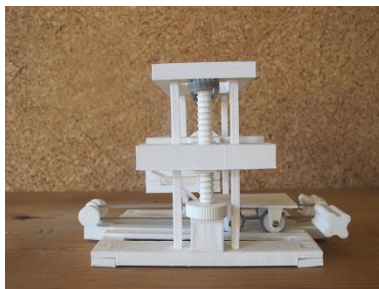
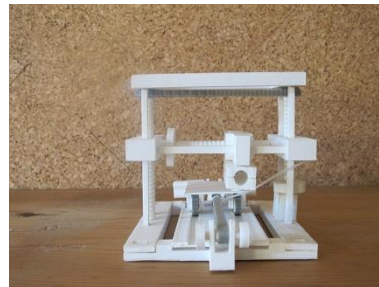
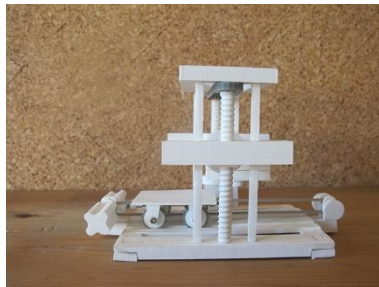
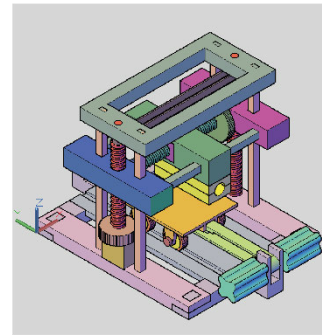
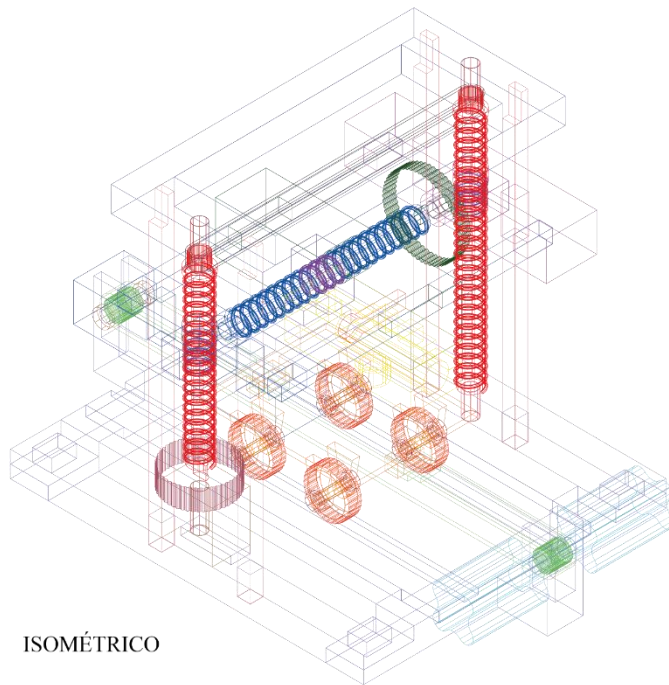
Estimada Dra. Castañeda el periodo sabático que solicitaré tendrá una duración de 10 meses y abarca del 10 de octubre del año en curso al 09 de agosto del 2023.

En este período trabajaré en el proyecto de investigación “Geometría en movimiento 3” aprobado en la sesión 13.20 celebrada el día 24 de noviembre del 2020, mediante el acuerdo DCCD.CD.04.13.20. La duración del proyecto es del 25 de noviembre del 2020 al 24 de noviembre del 2023.

El objetivo general del proyecto de investigación “Geometría en movimiento 3D es el de realizar un pantógrafo tridimensional, que le llamaré Pantógrafo XYZ con el cual se pueda reproducir las curvas de las partes del cuerpo de los animales de pequeña escala para realizar su impresión 3D a mayor escala.

A la fecha he realizado el modelo en impresión 3D del primer boceto del Pantógrafo XYZ a pequeña escala y evalué su funcionamiento.





Por lo que, las actividades que realizaré en el periodo sabático serían:

1. Modelado del del Pantógrafo XYZ a escala real.
2. Impresión 3D de las partes del Pantógrafo XYZ para realizar pruebas de funcionamiento.
3. Impresión 3D, ensamblado y evaluación del Pantógrafo XYZ.
4. Propuesta del Pantógrafo XYZ CNC.
5. Realizar el informe técnico.

Los resultados esperados.

Generación de nuevos conocimientos:

- Ejecutar una idea a un diseño.
- Resolver un mecanismo.
- Contribuir con la generación de los modelos en impresión 3D a mayor escala, que amplían el análisis de la forma y tamaño de las partes de los animales.

Resultados entregables esperados.

- Prototipo del pantógrafo XYZ manual.
- Análisis del Pantógrafo XYZ CNC.
- Artículos de divulgación científica.

Vinculación con los planes y programa de estudio de la licenciatura en Diseño:

1. Taller de representación y expresión por medio del dibujo y trazo geométrico.
2. Taller de expresión gráfica y dibujo técnico.
3. Taller de representación y expresión digital en dos dimensiones.
4. Taller de procesos y tecnologías para la producción de modelos, prototipos y originales.
5. Taller de representación y expresión digital en tres dimensiones.
6. Taller de procesos y tecnologías para la reproducción industrial.
7. Taller de procesos y tecnologías para el manejo de sistemas de manufactura asistido por computadora.
8. Proyectos terminales.
9. Simulación y modelización.

Sin mas por el momento, le envío un cordial saludo

Atentamente

Dra. Dina Rochman Beer



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Cuajimalpa

*Comunidad académica comprometida
con el desarrollo humano de la sociedad.*

RHC.060.2022
22 de febrero 2022
PERIODO SABÁTICO

DRA. DINA ROCHMAN BEER
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN Y DISEÑO
DIVISIÓN DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN Y DISEÑO
UNIDAD CUAJIMALPA
Presente

Estimado Dra. Rochman

Conforme a su petición y de acuerdo a nuestros registros y a su trayectoria laboral dentro de nuestra institución, usted inicia la acumulación de tiempo para el disfrute de periodo sabático a partir del día 30 de septiembre del 2008, y durante su estancia laboral en esta Institución ha disfrutado de un periodo sabático de 8 meses, del 05 de enero del 2015 al 04 de septiembre del 2015. Para esta fecha usted aún cuenta con ocho años nueve meses de labores ininterrumpidas en su plaza académica al servicio de la Universidad lo que le permite solicitar y disfrutar de un periodo sabático por un tiempo máximo hasta de 16 meses.

Sin otro particular, estoy a sus órdenes para cualquier aclaración al respecto.

ATENTAMENTE
"Casa Abierta al Tiempo"



Casa Abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
UNIDAD CUAJIMALPA

LIC. JONATHAN SERGIO HERNÁNDEZ MORENO
ENCARGADO DE LA COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

C.c.p. Dra. Gloria Angélica Martínez de la Peña, Presidenta del Consejo Divisional, DCCD
Dra. Erika Cecilia Castañeda Arredondo, Jefa del Depto. De C. de la C. y Diseño, DCCD
Expediente
Consecutivo

Unidad Cuajimalpa
Secretaría de Unidad
Torre III, 8to. piso. Avenida Vasco de Quiroga 4871, Colonia Santa Fe Cuajimalpa
Delegación Cuajimalpa de Morelos, México, D.F., C.P. 05348,
Tel. 5814-6505 a 07; correo electrónico: cgarcia@correo.cua.uam.mx
www.cua.uam.mx



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA

FI-DRH-20 / 12182013

SOLICITUD DE PERIODO SABÁTICO

Dra. Gloria Angélica Martínez de la Peña

FECHA DE ELABORACIÓN	DÍA	MES	AÑO
	22	03	2022

D RECTOR DE LA DIVISIÓN DE: CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN Y DISEÑO DE LA UNIDAD CUAJIMALPA

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE (S)	NÚ. DE EMPLEADO
Rochman	Beer	Dina	

CATEGORÍA Y NIVEL: Profesor de carrera nivel C

UNIDAD	DIVISIÓN	DEPARTAMENTO
CUAJIMALPA	CIENCIAS DE LA COMUNICACION Y DISEÑO	Teoría y Procesos del Diseño

FECHA DE INGRESO A LA UAM COMO PERSONAL ACADÉMICO	DÍA	MES	AÑO
	30	09	2008

ULTIMO PERIODO SABÁTICO DISFRUTADO, EN SU CASO	DEL	DÍA	MES	AÑO	AL	DÍA	MES	AÑO	No. DE MESES
		05	01	2015		04	09	2015	8

FECHA DEL PERIODO SABÁTICO SOLICITADO:	A PARTIR DEL	DÍA	MES	AÑO	AL	DÍA	MES	AÑO	No. DE MESES
		10	10	2022		09	08	2023	10

(PARA SER LLENADO POR LA OFICINA DEL CONSEJO DIVISIONAL)

APROBADO POR EL CONSEJO DIVISIONAL CON EL ACUERDO DCCD.CD.17.06.22 DE LA SESIÓN 06.22

DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑAN LA SOLICITUD:

- CONSTANCIA OFICIAL DE SERVICIOS EN LA UNIVERSIDAD
- PROGRAMA DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS A DESARROLLAR

INTERESADO

FIRMA

APROBACIÓN DEL CONSEJO DIVISIONAL (PRESIDENTE)

Dra. Gloria Angélica Martínez de la Peña

NOMBRE Y FIRMA

- T1 SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL
- T2 ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DE UNIDAD
- T3 CONSEJO DIVISIONAL
- T4 INTERESADO