



Casa abierta al tiempo

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA**  
**Unidad Cuajimalpa**

Ciudad de México a 29 de julio de 2022

**Dictamen SS 30/22**

**DICTAMEN**  
**QUE PRESENTA LA COMISIÓN DE SERVICIO SOCIAL DE LA DIVISIÓN DE CIENCIAS**  
**DE LA COMUNICACIÓN Y DISEÑO, UNIDAD CUAJIMALPA.**

**ANTECEDENTES**

- I. El Consejo Divisional de Ciencias de la Comunicación y Diseño, en la sesión 08.22, celebrada el 7 de abril de 2022, integró esta Comisión en los términos señalados en el artículo 55 del Reglamento Interno de los Órganos Colegiados Académicos.
- II. El Consejo Divisional designó para esta Comisión a los siguientes integrantes:
  - a) Órganos personales:
    - ✓ Dra. Erika Cecilia Castañeda Arredondo, Jefa del Departamento de Teoría y Procesos del Diseño.
  - b) Representantes propietarios:
    - Personal académico:
      - ✓ Mtro. Carlos Saldaña Ramírez, Representante del Departamento de Ciencias de la Comunicación.
    - Alumno:
      - ✓ Erick Vivaldo García Palacios, Departamento de Ciencias de la Comunicación.

**CONSIDERACIONES**

- I. La Comisión recibió, para análisis y discusión, la documentación correspondiente a la propuesta de proyecto de servicio social denominado **“Apoyo a la gestión de las actividades vinculadas a la docencia de las Coordinaciones de las Licenciaturas y el Posgrado de la DCNI”** en la Coordinación Divisional de Docencia y Atención al Alumnado, División de Ciencias Naturales e Ingeniería de esta Unidad.
- II. La Comisión de Servicio Social sesionó vía remota el 29 de julio de 2022, fecha en la que concluyó su trabajo de análisis y evaluación de la propuesta, con el presente Dictamen.



**División de Ciencias  
de la Comunicación  
y Diseño**

**Unidad Cuajimalpa**

DCCD | División de Ciencias de la Comunicación y Diseño  
**Oficina Técnica del Consejo Divisional**  
Torre III, 5to. piso. Av. Vasco de Quiroga 4871,  
Colonia Santa Fe Cuajimalpa. Alcaldía Cuajimalpa de Morelos.  
C.P. 05348, Ciudad de México.  
Tel.: (+52) 55.5814.3505  
<http://dcd.cua.uam.mx>

- III. La Unidad Cuajimalpa estableció las Políticas Operativas para la prestación del Servicio Social en la Unidad Cuajimalpa de la UAM (Reformas aprobadas por el Consejo Académico en su Sesión CUA-121-16, celebrada el 3 de marzo de 2016).
- IV. Los prestadores del servicio social de la Unidad Cuajimalpa deberán cumplir con los objetivos establecidos en el Reglamento de Servicio Social a nivel de Licenciatura.
- V. La prestación del servicio social estará vinculada con el plan de estudios que cursa el alumno o egresado.
- VI. La duración del servicio social, de acuerdo con la legislación nacional y universitaria, será de seis meses como mínimo y dos años como máximo. El número de horas que requiera el servicio social será determinado por el Consejo Divisional correspondiente, de acuerdo con las características del plan de estudios, pero en ningún caso será menor a 480 horas.
- VII. Se analizaron los siguientes elementos:
- Objetivos;
  - Tipo de programa;
  - Población beneficiada;
  - El área que apoyará;
  - El responsable del programa y de los alumnos que ahí participen;
  - Las etapas;
  - La vigencia del proyecto;
  - El número de alumnos requeridos en el proyecto;
  - Las actividades a realizar;
  - La orientación de las actividades;
  - Lugar de realización del servicio social y;
  - Los criterios de evaluación.

Con base en los antecedentes y consideraciones anteriores, la Comisión de Servicio Social emite el siguiente:



Casa abierta al tiempo

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA**  
**Unidad Cuajimalpa**

## DICTAMEN

### ÚNICO:

Se recomienda al Consejo Divisional de Ciencias de la Comunicación y Diseño, aprobar la propuesta de proyecto de servicio social denominado **“Apoyo a la gestión de las actividades vinculadas a la docencia de las Coordinaciones de las Licenciatura y el Posgrado de la DCNI”** en la Coordinación Divisional de Docencia y Atención al Alumnado, División de Ciencias Naturales e Ingeniería de esta Unidad.

Alumnos solicitados	Licenciatura	Actividades
2	Diseño	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en el diseño de carteles e infografías de las actividades organizadas para el alumnado.</li><li>• Apoyo en la revisión y mejoras de la página web</li><li>• Apoyo en la elaboración de promocionales electrónicos de los eventos académicos de las licenciaturas y/o posgrado de la DCNI.</li><li>• Apoyo en la difusión de convocatorias y eventos de la Coordinación.</li><li>• Apoyo para la participación en foros o simposios</li><li>• Apoyo en la organización de seminarios estudiantiles.</li></ul>
3	Ciencias de la Comunicación	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la difusión del programa de licenciatura y/o posgrado.</li><li>• Apoyo en el contenido de información para el diseño de carteles e infografías.</li><li>• Apoyo en la revisión y mejoras de la página web</li><li>• Apoyo en la elaboración de promocionales electrónicos de los eventos académicos de las licenciaturas y/o posgrado de la DCNI.</li><li>• Apoyo en la difusión de convocatorias y eventos de la Coordinación.</li><li>• Apoyo para la participación en foros o simposios</li><li>• Apoyo en la organización de seminarios estudiantiles.</li></ul>
1	Tecnologías de la Información	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la revisión y mejoras de la página web</li><li>• Apoyo en la difusión de convocatorias y eventos de la Coordinación utilizando las TIC'S.</li><li>• Apoyo en la organización de seminarios estudiantiles utilizando las TIC'S.</li><li>• Apoyo en el desarrollo de una aplicación para poder obtener la información relevante para los coordinadores a partir de las bases de datos de Sistemas Escolares.</li></ul>



**División de Ciencias  
de la Comunicación  
y Diseño**

#### Unidad Cuajimalpa

DCCD | División de Ciencias de la Comunicación y Diseño  
**Oficina Técnica del Consejo Divisional**  
Torre III, 5to. piso. Av. Vasco de Quiroga 4871,  
Colonia Santa Fe Cuajimalpa. Alcaldía Cuajimalpa de Morelos.  
C.P. 05348, Ciudad de México.  
Tel.: (+52) 55.5814.3505  
<http://dcd.cua.uam.mx>



Casa abierta al tiempo

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA**  
**Unidad Cuajimalpa**

VOTOS:

Integrantes	Sentido de los votos
Dra. Erika Cecilia Castañeda Arredondo	A favor
Mtro. Carlos Saldaña Ramírez	A favor
Erick Vivaldo García Palacios	A favor
<b>Total de los votos</b>	<b>3 votos a favor</b>

Coordinadora



**Mtra. Silvia Gabriela García Martínez**  
Secretaria del Consejo Divisional de CCD



**División de Ciencias  
de la Comunicación  
y Diseño**

**Unidad Cuajimalpa**  
DCCD | División de Ciencias de la Comunicación y Diseño  
Oficina Técnica del Consejo Divisional  
Torre III, 5to. piso, Av. Vasco de Quiroga 4871,  
Colonia Santa Fe Cuajimalpa, Alcaldía Cuajimalpa de Morelos.  
C.P. 05348, Ciudad de México.  
Tel.: (+52) 55.5814.3505  
<http://dccd.cua.uam.mx>



Casa abierta al tiempo

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA**  
Unidad Cuajimalpa

### FORMATO DE REGISTRO DE PROGRAMAS O PROYECTOS DE SERVICIO SOCIAL

FECHA DE RECEPCIÓN (1)	FECHA DE APROBACIÓN (2)	CLAVE DE APROBACIÓN (3)
Julio 5, 2022		

#### NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES

Universidad Autónoma Metropolitana- Unidad Cuajimalpa. División de Ciencias Naturales e Ingeniería. Coordinación Divisional de Docencia y Atención al Alumnado. (4)		
Calle y número:	Colonia y C.P:	Delegación o Municipio:
Av. Vasco de Quiroga 4871	Santa Fe Cuajimalpa	Cuajimalpa de Morelos
Entidad federativa:	Página web:	Teléfono:
Ciudad de México	<a href="http://cua.uam.mx">http://cua.uam.mx</a>	(55)58146500 ext. 3708

#### SECTOR AL QUE PERTENECE LA INSTITUCIÓN

EDUCATIVO <input checked="" type="checkbox"/>	PÚBLICO <input type="checkbox"/>	PRIVADO <input type="checkbox"/>	SOCIAL <input type="checkbox"/> (5)
---	----------------------------------	----------------------------------	-------------------------------------

#### RESPONSABLE (S) EN LA INSTITUCIÓN RECEPTORA (Sólo para los programas o proyectos externos)

<p><b>Área a la que está adscrita la gestión del servicio social (Recursos Humanos, Capacitación, Relaciones laborales, etc.)</b> (6)</p> <p>Área:</p> <p>*Nombre del responsable(s):</p> <p>Puesto que desempeña:</p> <p>Teléfono:</p> <p>Correo-e:</p> <p><b>Datos del responsable del área de servicio social</b></p> <p>**Nombre (s):</p> <p>Puesto que desempeña:</p> <p>Teléfono:</p> <p>Correo-e:</p> <p><small>* Nombre de la persona a quien va dirigida la carta de presentación del prestador de servicio social</small></p> <p><small>**Nombre de la persona a quien el prestador de servicio social debe entregar su documentación de servicio social</small></p>
--

#### DATOS DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

Nombre del programa o proyecto: Apoyo a la gestión de las actividades vinculadas a la docencia de las Coordinaciones de las Licenciatura y el Posgrado de la DCNI	(7)
<p><b>Justificación:</b> Este proyecto de servicio social constituye un marco de referencia para que los alumnos de las licenciaturas de la DCNI y del PCNI puedan apoyar las actividades de difusión y de investigación educativa que cada coordinación de las licenciaturas de la DCNI realiza, con la finalidad de detectar problemas de rezago y bajo aprovechamiento, además de promover la importancia de las licenciaturas y del posgrado ante la sociedad, brindando orientación a los alumnos de nivel medio superior sobre las licenciaturas de la DCNI.</p> <p>El propósito de la participación de los alumnos en las actividades docentes con los coordinadores de estudios es generar conocimiento al respecto de los problemas de la práctica docente y apoyar en el análisis estadístico de la información para obtener indicadores sobre la docencia en su conjunto. Los alumnos desarrollarán habilidades comunicativas y de análisis a través del manejo de la información que manejan las coordinaciones y se involucrarán en escenarios reales de trabajo.</p>	(8)
<b>Objetivos:</b> El objetivo general del proyecto es que los prestadores de servicio social apoyen a las diferentes coordinaciones de las licenciaturas y el posgrado en las actividades sustanciales que realizan, ganando experiencia en el ámbito educativo, desarrollando habilidades en comunicación verbales, escritas y a través	(9)

de imagen, en el manejo de redes sociales, en el manejo de datos estadísticos y su aplicación, además de participar en eventos y foros relativos a la investigación educativa.

#### TIPO DE PROGRAMA O PROYECTO

UNIDISCIPLINARIO <input type="checkbox"/>	MULTIDISCIPLINARIO <input checked="" type="checkbox"/>	INTERDISCIPLINARIO <input type="checkbox"/> (10)
---	--	--

#### ALCANCE DEL PROGRAMA O PROYECTO

NACIONAL <input type="checkbox"/>	REGIONAL <input type="checkbox"/>	ESTATAL <input type="checkbox"/>	LOCAL <input checked="" type="checkbox"/> (11)
-----------------------------------	-----------------------------------	----------------------------------	--

#### POBLACIÓN BENEFICIADA CON EL PROGRAMA O PROYECTO

URBANA <input checked="" type="checkbox"/>	RURAL <input type="checkbox"/>	AMBAS <input type="checkbox"/> (12)
--	--------------------------------	-------------------------------------

#### EL PROGRAMA O PROYECTO APOYA A LA

DOCENCIA <input checked="" type="checkbox"/>	INVESTIGACIÓN <input type="checkbox"/>	EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA <input checked="" type="checkbox"/>	COMUNIDAD <input type="checkbox"/>	ADMINISTRACIÓN <input checked="" type="checkbox"/>	GESTIÓN <input type="checkbox"/> (13)
--	--	--	------------------------------------	--	---------------------------------------

#### SERVICIO SOCIAL ASOCIADO A UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN (Sólo para Programas o Proyectos de la UAM)

Nombre del proyecto de investigación al que se asocia este servicio social fue: (14)

Aprobado por el Consejo Divisional: ☐ CCD ☐ CNI ☐ CSH ☐ CBI ☐ CYAD ☐ CBS

Nombre del proyecto de investigación:

Número de Sesión en la que se aprobó:

Número de Acuerdo:

Fecha de aprobación:

Vigencia del proyecto de investigación:

#### RESPONSABLE (S) Y CORRESPONSABLE DEL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL Y DE LOS ALUMNOS

Nombre del responsable (s) del programa o proyecto de servicio social y de las actividades del alumno o egresado	Corresponsable. Tutor UAM (15)
Nombre (s) del responsable (s): Dr. Ernesto Rivera Becerril. Coordinación Divisional de Docencia y Atención al Alumnado Teléfono: 55 58 14 65 00 ext. 3708. Correo-e : coddaa@cua.uam.mx	

#### ETAPAS DEL PROGRAMA O PROYECTO

Enunciar de manera general las etapas en las que participarán los prestadores de servicio social. (16)

- 1.-Apoyo en las actividades generales de las Coordinaciones de las Licenciaturas y del posgrado de la DCNI.
- 2.-Apoyo en el análisis, actualización y difusión de la Información generada en las coordinaciones.

#### VIGENCIA SOLICITADA PARA EL PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

UN AÑO <input type="checkbox"/>	DOS AÑOS <input type="checkbox"/>	TRES AÑOS <input checked="" type="checkbox"/>	CUATRO AÑOS <input type="checkbox"/> (17)
---------------------------------	-----------------------------------	---	---

#### RECURSOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA O PROYECTO

Recursos solicitados y aportados por:	Fuentes alternativas de financiamiento, en su caso (18)
Considerados y disponibles por las coordinaciones.	

#### CONVENIO INSTITUCIONAL

SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	EN PROCESO <input type="checkbox"/>	UAM <input type="checkbox"/>	UNIDAD <input type="checkbox"/>	(19)
-----------------------------	-----------------------------	-------------------------------------	------------------------------	---------------------------------	------

**ALUMNOS REQUERIDOS EN EL PROGRAMA O PROYECTO**

DIVISION DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES	DIVISION DE CIENCIAS NATURALES E INGENIERIA	DIVISION DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN Y DISEÑO
<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN <input type="checkbox"/> DERECHO <input type="checkbox"/> HUMANIDADES <input type="checkbox"/> ESTUDIOS SOCIOTERRITORIALES	<input type="checkbox"/> INGENIERÍA BIOLÓGICA <input type="checkbox"/> INGENIERÍA EN COMPUTACIÓN <input type="checkbox"/> MATEMÁTICAS APLICADAS <input type="checkbox"/> BIOLOGÍA MOLECULAR	<input checked="" type="checkbox"/> CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN 3 <input checked="" type="checkbox"/> DISEÑO 2 <input checked="" type="checkbox"/> TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN 1

**DE ACUERDO CON LAS LICENCIATURAS SOLICITADAS, DESCRIBIR EN CADA CASO LAS ACTIVIDADES A REALIZAR**

<p>ENUNCIAR, AL MENOS, 5 ACTIVIDADES DE APOYO A REALIZAR EL ALUMNO EN LAS COORDINACIONES DE LICENCIATURA Y POSGRADO DE LA DCNI.</p> <p><b>Diseño:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en el diseño de carteles e infografías de las actividades organizadas para el alumnado.</li> <li>• Apoyo en la revisión y mejoras de la página web</li> <li>• Apoyo en la elaboración de promocionales electrónicos de los eventos académicos de las licenciaturas y/o posgrado de la DCNI.</li> <li>• Apoyo en la difusión de convocatorias y eventos de la Coordinación.</li> <li>• Apoyo para la participación en foros o simposios</li> <li>• Apoyo en la organización de seminarios estudiantiles.</li> </ul> <p><b>Ciencias de la Comunicación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la difusión del programa de licenciatura y/o posgrado.</li> <li>• Apoyo en el contenido de información para el diseño de carteles e infografías.</li> <li>• Apoyo en la revisión y mejoras de la página web</li> <li>• Apoyo en la elaboración de promocionales electrónicos de los eventos académicos de las licenciaturas y/o posgrado de la DCNI.</li> <li>• Apoyo en la difusión de convocatorias y eventos de la Coordinación.</li> <li>• Apoyo para la participación en foros o simposios</li> <li>• Apoyo en la organización de seminarios estudiantiles.</li> </ul> <p><b>Tecnologías y Sistemas de Información:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la revisión y mejoras de la página web</li> <li>• Apoyo en la difusión de convocatorias y eventos de la Coordinación utilizando las TIC'S.</li> <li>• Apoyo en la organización de seminarios estudiantiles utilizando las TIC'S.</li> <li>• Apoyo en el desarrollo de una aplicación para poder obtener la información relevante para los coordinadores a partir de las bases de datos de Sistemas Escolares.</li> </ul>	<p>DURACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL</p> <p>6 meses, 480 horas</p> <p>(21)</p>
--	---

### ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE

<input type="checkbox"/> ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN	<input type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO	<input type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN	(22)
<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	<input type="checkbox"/> DESARROLLO INDUSTRIAL	<input type="checkbox"/> MICRORREGIONES	
<input type="checkbox"/> AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO	<input type="checkbox"/> DESARROLLO SUSTENTABLE	<input type="checkbox"/> MIPYMES	
<input type="checkbox"/> ASENTAMIENTOS INDÍGENAS	<input checked="" type="checkbox"/> EDUCACIÓN	<input type="checkbox"/> PESCA	
<input type="checkbox"/> ATENCIÓN A LA JUVENTUD	<input type="checkbox"/> EQUIDAD DE GÉNERO	<input type="checkbox"/> POLÍTICA, PLANEACIÓN Y ECONOMÍA SOCIAL	
<input type="checkbox"/> CAPACITACIÓN	<input type="checkbox"/> FINANZAS	<input type="checkbox"/> PRODUCCIÓN	
<input type="checkbox"/> COMUNICACIONES Y TRANSPORTES	<input type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL	<input type="checkbox"/> SALUD	
<input type="checkbox"/> CULTURA Y RECREACIÓN	<input type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL	<input type="checkbox"/> TURISMO	
<input type="checkbox"/> DEMOGRAFÍA	<input type="checkbox"/> JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA	<input type="checkbox"/> URBANIZACIÓN	
<input type="checkbox"/> DERECHOS HUMANOS	<input type="checkbox"/> MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA	<input type="checkbox"/> VIVIENDA	

### REQUISITOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL

Escolares	Personales	(23)
<input type="checkbox"/> CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA UNIVERSIDAD <input type="checkbox"/> 75 % DE CRÉDITOS <input type="checkbox"/> CURRÍCULUM <input checked="" type="checkbox"/> SEGURO FACULTATIVO Otros _____	<input checked="" type="checkbox"/> 70% DE CRÉDITOS <input type="checkbox"/> HISTORIAL ACADÉMICO <input checked="" type="checkbox"/> COMPROBANTE DE CRÉDITOS <input type="checkbox"/> COMPROBANTE DE DOMICILIO <input type="checkbox"/> INE <input type="checkbox"/> FOTOGRAFÍAS Tamaño _____ Cantidad ____	

### LUGAR ESPECÍFICO DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL

(Ubicación precisa del lugar donde los prestadores realizarán el servicio social, señalando la localidad, la delegación y/o municipio) (24)

Las actividades se programarán en las modalidades presencial, remota y una combinación de ellas, dependiendo de las necesidades.

### UBICACIÓN DEL PRESTADOR

<input checked="" type="checkbox"/> OFICINA	<input type="checkbox"/> GABINETE	<input type="checkbox"/> LABORATORIO	<input type="checkbox"/> CAMPO/INVESTIGACIÓN	<input type="checkbox"/> BRIGADA	(25)
---	-----------------------------------	--------------------------------------	--	----------------------------------	------

### IAS

### HORARIO

<input checked="" type="checkbox"/> LUNES A VIERNES CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input type="checkbox"/> POSIBILIDAD DE REALIZARLO FINES DE SEMANA	<input type="checkbox"/> MATUTINO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input type="checkbox"/> VESPERTINO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	<input checked="" type="checkbox"/> MIXTO CONSIDERANDO EL HORARIO DE CLASES	(26)
---	--	---	---	---	------

### APOYOS Y ESTÍMULOS A PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL

<input type="checkbox"/> APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESIS	<input checked="" type="checkbox"/> MATERIALES Y EQUIPO	APOYO ECONÓMICO O EN ESPECIE	CANTIDAD \$ Mensuales
<input checked="" type="checkbox"/> ASESORÍA	<input type="checkbox"/> VIÁTICOS	<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> CURSOS Y CAPACITACIÓN		<input type="checkbox"/> NO	OTRO ESPECIFIQUE _____

(27)

### CRITERIOS DE EVALUACIÓN

(BITACORA DE RESULTADOS, INFORME TRIMESTRAL Y FINAL DE SERVICIO SOCIAL) (28)

Los alumnos serán evaluados en función del número de horas cumplidas y las distintas actividades llevadas a cabo. Informe a la mitad y al final del servicio social.

### OBSERVACIONES



**El alumnado que participe en el programa apoyará en algunas de las siguientes actividades con el enfoque en la coordinación seleccionada.** (29)

Coordinación de la licenciatura en Biología Molecular. Coordinación de la licenciatura en Ingeniería Biológica  
 Coordinación de la licenciatura en Ingeniería en Computación. Coordinación de la licenciatura en Matemáticas  
 Aplicadas. Coordinación del Posgrado en Ciencias Naturales e Ingeniería. Coordinación Divisional de Docencia  
 y Atención al Alumnado.

**USO EXCLUSIVO DEL ÓRGANO COLEGIADO**

<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <input type="checkbox"/> CONSEJO ACADÉMICO   <input type="checkbox"/> CONSEJO DIVISIONAL         </div> <div style="width: 45%;"> <input type="checkbox"/> APROBADO   <input type="checkbox"/> NO APROBADO         </div> </div>	<div style="border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 5px;">OBSERVACIONES: <span style="float: right;">(30)</span></div> <div style="height: 150px;"></div>
---	---

En caso de que los espacios sean insuficientes, favor de agregar la información en una hoja anexa.

Todas las solicitudes serán revisadas por los órganos colegiados correspondientes, y la resolución que emitan, será notificada a la unidad receptora vía correo electrónico.